

STATO MAGGIORE DELLA DIFESA



*Catalogo generale dei Corsi di
formazione a favore dei Volontari e
degli Ufficiali Ausiliari congedati ai
sensi del Decreto del Ministro della
Difesa del 17 maggio 2017*

Anno 2019



STATO MAGGIORE DELLA DIFESA

ATTO DI APPROVAZIONE

Approvo il Catalogo generale dei Corsi di formazione a favore dei Volontari e degli Ufficiali Ausiliari congedati, ai sensi del Decreto del Ministro della Difesa del 17 maggio 2017, per il periodo 1 gennaio 2019-31 dicembre 2019.

Roma,

IL SOTTOCAPO DI STATO MAGGIORE
Gen. C.A. Luigi Francesco DE MEVERANO



ELENCO DI DISTRIBUZIONE

MINISTERO DELLA DIFESA	
Uffici di diretta collaborazione del Ministro	ROMA
SEGRETARIATO GENERALE DELLA DIFESA	
– I Reparto – 3° Ufficio	ROMA
– Ufficio Formazione Specialistica e Didattica (DIFEFORM)	ROMA
STATO MAGGIORE DELL'ESERCITO	<u>SEDE</u>
STATO MAGGIORE DELL'ESERCITO	
– Dipartimento Impiego del Personale STATO	<u>SEDE</u>
MAGGIORE DELLA MARINA STATO	ROMA
MAGGIORE DELL'AERONAUTICA	ROMA
COMANDO GENERALE DELL'ARMA DEI CARABINIERI	ROMA
CENTRO ALTI STUDI PER LA DIFESA	
– Centro per la Formazione Logistica Interforze (Ce.FLI)	ROMA
SCUOLA INTERFORZE PER LA DIFESA NBC	RIETI
SCUOLA DELLE TELECOMUNICAZIONI DELLE FF.AA.	CHIAVARI <GEI
SCUOLA OI AEROCOOPERAZIONE	GUIDONIA (RM)
SCUOLA OI LINGUE ESTERE DELL'ESERCITO (SLEE)	PERUGIA
CENTRO DI FORMAZIONE <i>AVIATION ENGLISH</i> (CEN.FOR.AV.EN.)	LORETO <AN)
COMANDO DELLE TRASMISSIONI DELL'ESERCITO	ROMA
SCUOLA SOTTUFFICIALI DELLA MARINA MILITARE	LA MADDALENA (OT)
SCUOLA SOTTUFFICIALI DELLA MARINA MILITARE	TARANTO

INDICE

1. PREMESSA	pag.	7
2. SCOPO E DESTINATARI	pag.	8
3. STRUTTURA E CONTENUTI	pag.	9
4. SCUOLE/ENTI DI FORMAZIONE EROGATORI DEI CORSI	pag.	11
a. Scuola di Lingue Estere dell'Esercito (SLEE)	pag.	11
b. Centro di Formazione <i>Aviation English</i> (Cen.For.Av.En.)	pag.	12
c. Comando delle Trasmissioni dell'Esercito (SCUTI)	pag.	13
d. Scuola Sottufficiali della Marina Militare – La Maddalena (MARISCUOLA La Maddalena)	pag.	14
e. Scuola Sottufficiali della Marina Militare – Taranto (MARISCUOLA Taranto)	pag.	15
f. Ufficio Formazione Specialistica e Didattica (DIFEFORM)	pag.	16
g. Scuola delle Telecomunicazioni delle FF.AA. (STELMILIT)	pag.	17
5. ELENCO CORSI	pag.	19
a. Corsi a carattere professionale	pag.	19
(1) Corso per maestro di cucina e mensa (M.M.)	pag.	19
(2) Corso abilitazione Alta e Media tensione (M.M.)	pag.	20
(3) Corso per manutentori edili e impianti (M.M.)	pag.	20
(4) Corso di primo soccorso (M.M.)	pag.	21
(5) Corso per Preposto in materia di sicurezza del lavoro (M.M.)	pag.	22
(6) Corso per lavoratore in materia di sicurezza del lavoro (M.M.)	pag.	23
(7) Corso avanzato di officina per saldatori/tornitori/carpentieri per il personale SSPffM di ogni Ruolo e Grado (M.M.)	pag.	24
(8) Corso per manutentori impianti fissi di refrigerazione, condizionamento e pompe di calore (M.M.)	pag.	23
(9) Corso di formazione per Addeui ai servizi di primo soccorso Cat. "B" e "C" ai sensi del D.M. 338/2003 (DIFEFORM)	pag.	27

(10) Corso di formazione per Addetti ai servizi di primo soccorso Cat. "A" ai sensi del D.M. 338/2003 (DIFEFORM)	pag.	28
(11) Corso di formazione per Addetti alla lotta antincendio: rischio medio (DIFEFORM)	pag.	29
(12) Corso di formazione per il responsabile/addetto del servizio di Prevenzione e Protezione – Modulo A (DIFEFORM)	pag.	30
(13) Corso di formazione per il responsabile/addetto del servizio di Prevenzione e Protezione – Modulo B – Settore ATECO 8 (DIFEFORM)	pag.	30
(14) Corso di formazione per il responsabile/addetto del servizio di Prevenzione e Protezione – Modulo C (DIFEFORM)	pag.	31
(15) Corso di formazione per responsabili della ristorazione (DIFEFORM)	pag.	32
b. Corsi di lingua inglese	pag.	33
(16) Corso basico di lingua inglese (E.I.)	pag.	33
(17) Corso di Lingua Inglese <i>Generai Englishz</i> – G.E. (in modalità <i>e-learning</i>) (A.M.)	pag.	34
(18) Corso intermedio di lingua inglese (DIFEFORM)	pag.	35
c. Corsi <i>Informatioll alld Commlllrlications Tec/mology (ICT)</i>	pag.	35
(19) <i>CISCO Esselllial Base</i> - Fondamenti di informatica e reti di computer (E.I.)	pag.	35
(20) <i>C/SCO Certified Network Associate 1 (CCNA 1)</i> (E.I.)	pag.	36
(21) <i>C/SCO Certified Network Associate 2 (CCNA 2)</i> (E.I.)	pag.	37
(22) <i>C/SCO Certified Network Associate 3 (CCNA 3)</i> (E.I.)	pag.	37
(23) <i>C/SCO Certified Network Associate 4 (CCNA 4)</i> (E.I.)	pag.	38
(24) <i>C/SCO Certified Network Associate Security (CCNAS)</i> (E.I.)	pag.	39
(25) <i>C/SCO Certified Network Professional Route (CCNP Rottte)</i> (E.I.)	pag.	39
(26) <i>C/SCO Certified Network Professional Switch (CCNP Switclz)</i> (E.I.)	pag.	40
(27) <i>CISCO Certified Network Professional TS!wot (CCNP TS/wot)</i> (E.I.)	pag.	41
(28) <i>CISCO Certified Network Associate 1 – Routing & Switching – Introduction to Networks</i> (E.I.).	pag.	41
(29) <i>C/SCO Certified Network Associate 2 – Rollling & Switclling – Essentials</i> (E.I.).	pag.	42

(30) <i>C/SCO Certified Network Associate 3 – Roving & Switching – Scaling Network (E.I).</i>	pag.	43
(31) <i>C/SCO Certified Network Associate 4 – Connecting Networks (E.I).</i>	pag.	43
(32) <i>Corso Progetto e Gestione di reti locali ETHERNET: COD. RE235J (STELMILIT)</i>	pag.	44
(33) <i>Corso avanzato di manutentore fibre ottiche: COD. A306A (STELMILIT)</i>	pag.	45
(34) <i>Corso fondamenti di cablaggio strutturato: COD. RI53J (STELMILIT)</i>	pag.	46
(35) <i>Corso applicazioni web (HTMUCSS): COD. TE79J (STELMILIT)</i>	pag.	47
(36) <i>Corso elearning di formazione informatica di base ECDL: COD. ET17B (STELMILIT)</i>	pag.	48
(37) <i>Corso e-learning su S.O. LINUX BASE: COD. ET23B (STELMILIT)</i>	pag.	49

ANNESSE 1 Decreto del Ministro della Difesa del 17 maggio 2017 recante "criteri generali per la frequenza dei corsi di formazione presso gli Enti del Ministero della Difesa da parte dei Volontari e degli Ufficiali ausiliari congedati".

ANNESSE 02 Vademecum per la gestione dei corsi di cui al Decreto Ministeriale 17 maggio 2017.

1. PREMESSA

La Difesa ha da tempo avviato un articolato programma di iniziative dirette a favorire il reinserimento del personale congedato nel mondo del lavoro, con particolare riguardo al personale volontario congedato senza demerito al termine della ferma o rafferma.

Tale attività di ricollocamento rappresenta una necessità ineludibile per la Difesa, che risponde all'esigenza di garantire un adeguato riconoscimento al personale militare che, conclusa l'esperienza in Forza Annata, torna alla vita civile.

Il contributo fornito da questo personale è già ampiamente riconosciuto a livello internazionale, le Forze annate garantiscono un concorso altamente qualificato al mantenimento della pace e al ripristino delle condizioni di stabilità e sicurezza, operando nei vari Teatri Operativi; d'altro canto, le Forze annate continuano ad essere fortemente impegnate anche in Patria, ove mettono al servizio delle autorità locali e della collettività le proprie competenze e capacità *dual/use*, nell'ambito di interventi di notevole impatto sociale, in particolare nello svolgimento di compiti specifici in circostanze di pubblica calamità e in altri casi di straordinaria necessità e urgenza, in un più ampio quadro di supporto della "resilienza nazionale".

Il "debito di gratitudine" maturato verso questi giovani impegna quindi la Difesa a supportarli dopo il congedo nella ricerca di un'occupazione.

Sul piano giuridico tale orientamento trova fondamento nell'articolo 1013 del decreto legislativo 15 marzo 2010, n. 66, "Codice dell'Ordinamento Militare"(C.O.M.), e successive modifiche e integrazioni.

Con particolare riguardo alla formazione professionale, il citato articolo 1013, comma 5 *bis* del C.O.M.¹, prevede che il Ministero della Difesa, *"senza nuovi o maggiori oneri per la finanza pubblica (...) anche ricorrendo ai risparmi derivanti dalla revisione dello strumento militare"*, possa ammettere *"i volontari in servizio e quelli congedati senza demerito alla partecipazione a corsi di formazione tenuti presso propri Enti, anche assumendo a proprio carico, nell'ambito delle risorse disponibili, gli oneri connessi con vitto, alloggio e viaggio dei volontari congedati"*. A tal fine, dispone che, con decreto del Ministro della Difesa, su proposta del Capo di Stato Maggiore della Difesa, siano stabiliti i "criteri generali" per la frequenza di corsi tenuti presso Enti/Reparti della Difesa a favore dei volontari congedati.

¹ Così come modificato dall'articolo II, comma I, lettera a) del decreto legislativo 28 gennaio 2014, n. 8.

In attuazione di questa disposizione del C.O.M., il 17 maggio 2017 è stato emanato un Decreto del Ministro della Difesa che stabiliva i predetti "criteri generali" per l'attivazione dei corsi professionalizzanti e la relativa frequenza da parte dei Volontari congedati senza demerito e degli Ufficiali ausiliari congedati, al fine di favorirne il ricollocamento nel mondo del lavoro. (Annesso 1).

Il prodotto finale di questa iniziativa è stata la pubblicazione, da parte dello Stato Maggiore della Difesa, avvalendosi della collaborazione del Segretariato Generale della Difesa e Direzione Generale Armamenti (SEGREDIFESA)², del "Catalogo generale dei Corsi di formazione" per l'istituzione e organizzazione dei corsi in argomento e per la selezione del personale interessato alla frequenza per l'anno 2018.

Trattandosi della prima edizione, era stato deciso di attribuire al Catalogo in argomento carattere "sperimentale", nella consapevolezza che l'offerta formativa in esso contenuta era destinata ad essere progressivamente ampliata e implementata sia dal punto di vista quantitativo e qualitativo dei corsi attivati, sia per quanto attiene agli Enti formativi erogatori, anche alla luce dei *feedback* che SEGREDIFESA era chiamata a fornire, al fine di apportare le opportune varianti e di garantire un'offerta formativa quanto più rispondente all'obiettivo di contribuire al ricollocamento del personale congedato. Alcuni correttivi sono stati apportati *in itinere*, con aggiornamenti di cui è stato dato prontamente conto sui siti di riferimento; altri, invece, sono stati recepiti nella presente edizione.

2. SCOPO E DESTINATARI

Si ribadisce che l'offerta formativa contenuta nel presente Catalogo è rivolta al seguente personale:

- Volontari dell'Esercito Italiano, della Marina Militare e dell'Aeronautica Militare "congedati senza demerito"³ che siano iscritti al "Sistema Informativo Lavoro Difesa" (SILDifesa), la banca dati utilizzata da SEGREDIFESA per gestire le informazioni e la programmazione delle attività dirette a favorire il reinserimento nel mondo del lavoro dei volontari;
- Ufficiali Ausiliari (in questo caso anche dell'Arma), anch'essi in congedo, per i quali l'articolo 678, comma 7 del C.O.M. prevede l'applicazione delle disposizioni di cui all'art. 1013 del medesimo C.O.M..

² In particolare l'Ufficio sostegno alla ricollocazione professionale dei volontari" del I Reparto.

³ È escluso il ruolo Appuntati Carabinieri, in quanto non interessato a interventi di ridimensionamento e quindi neppure di ricollocamento professionale.

Le domande di ammissione ai corsi dovranno essere presentate secondo le modalità indicate da SEGREDIFESA nel vademecum in Annesso 2.

Per quanto concerne in particolare i corsi *on fine* (che al momento rappresentano la maggior parte dei corsi attivati, più semplici da organizzare e gestire e meno onerosi di quelli in sede), le domande di ammissione dovranno indicare l'indirizzo *email* e il numero di telefono del destinatario, al fine di poter avviare le procedure connesse con l'attivazione degli account *e-learning*.

L'individuazione e la selezione del personale partecipante spetta a SEGREDIFESA,

I requisiti prescritti (tra cui il citato obbligo di iscrizione al SILDifesa) dovranno essere posseduti alla data di scadenza prevista per la presentazione della domanda di ammissione.

Nel caso di un'insufficiente disponibilità di posti rispetto alle richieste pervenute, SEGREDIFESA formerà una graduatoria di ammissione secondo l'ordine della maggiore durata del servizio prestato dai candidati, intendendo con ciò privilegiare coloro che per più tempo sono stati legati da un rapporto di lavoro con l'A.D.. A parità di durata, sarà data la precedenza ai candidati più giovani di età, ai sensi dell'articolo 3, comma 7, della legge 15 maggio 1997, n. 127.

3. STRUTTURA E CONTENUTI

È rimasta invariata la struttura del Catalogo, che:

elenca i corsi che la Difesa ha capacità di erogare nel periodo di riferimento, mantenendo la ripartizione nelle tre aree tematiche dei "Corsi a carattere professionale", "Corsi di lingua inglese" e "Corsi *Information and Communications Technology (ICI)*";

fornisce informazioni utili a individuare i corsi atti a soddisfare le specifiche esigenze di formazione del personale, con particolare riguardo a:

Ente erogatore del corso e sede;

obiettivi formativi, durata e articolazione/programma del corso;

modalità didattica: in sede, a distanza (*e-learning*) o mista (*blended*);

modalità di verifica dell'apprendimento;

eventuali ulteriori requisiti per l'ammissione;

numero di posti disponibili;

titolo rilasciato. In merito a questo aspetto, si è cercato di inserire nel presente Catalogo corsi il più possibile spendibili in ambito civile. A tal fine, accanto alle specifiche del corso proposto, è stata indicata, ove esistente, la corrispondente qualifica professionale o,

in assenza di tale auspicabile certificazione, quanto meno l'elencazione delle competenze trasferibili al mondo civile. Ciò nella consapevolezza che un'offerta formativa poco chiara, fine a se stessa e non accompagnata da alcun vantaggio/utilità ai fini del ricollocamento professionale, risulterebbe dotata di scarso *appeal* agli occhi del personale congedato.

precisa le modalità logistiche/amministrative connesse alla partecipazione ai corsi. In particolare, è prevista l'eventuale fruizione gratuita di vitto, alloggio e viaggio, quest'ultimo limitatamente alle tratte urbane non coperte da trasporto pubblico per il raggiungimento delle sedi di svolgimento del corso. Tale eventualità è stabilita e disciplinata dagli Enti erogatori, nell'ambito delle relative disponibilità di bilancio. In ogni caso, dovrà essere consentita l'ammissione al vitto a pagamento e, ove ve ne sia disponibilità, la possibilità di usufruire di alloggi di servizio a pagamento;

indica, per ciascun corso, un punto di contatto cui il personale interessato può far riferimento al fine di reperire eventuali ulteriori informazioni.

Le indicazioni di SEGREDIFESA in merito alle procedure di segnalazione e partecipazione ai Corsi sono invece contenute nel citato vademecum in Annesso 2.

Il presente Catalogo è pubblicato in formato elettronico sui seguenti siti precedentemente indicati:

www.difesa.it;

www.difesa.it/SMD;

www.sgd.difesa.it.

Laddove, nel corso dell'anno, i corsi programmati debbano subire modifiche nella definizione nei contenuti didattici o su aspetti di carattere organizzativo (date e località di erogazione, modalità di iscrizione, requisiti di ammissione, ecc.), ne sarà data opportuna comunicazione sui siti indicati.

Tutti i corsi contenuti nel presente Catalogo non comportano nuovi o maggiori oneri per l'Amministrazione della Difesa. Tuttavia, qualora gli Stati Maggiori/Enti/Comandi preposti intendessero proporre corsi a carattere oneroso, ritenuti di particolare valenza formativa per il personale congedato e utili al suo ricollocamento professionale, potranno rappresentare l'esigenza allo Stato Maggiore Difesa, I Reparto, che, fatte le proprie valutazioni di fattibilità, provvederà a interessare SEGREDIFESA per l'eventuale attivazione nell'ambito delle relative disponibilità di bilancio.

Parimenti, il predetto Segretariato Generale può proporre a sua volta agli Stati Maggiori di Forza Armata, al Comando Generale dei Carabinieri e alle Scuole/Enti di formazione interforze, specifici corsi da inserire a catalogo, da spendere nell'ambito delle proprie disponibilità di bilancio.

4. SCUOLE/ENTI DI FORMAZIONE EROGATORI DEI CORSI

a. Scuola di Lingue Estere dell'Esercito (SLEE).



La Scuola di lingue dell'Esercito ha il compito di contribuire alla formazione del personale della Forza Armata, di altre Forze Armate e di altri Corpi e/o Amministrazioni dello Stato, organizzando, conducendo e coordinando attività formative linguistiche al fine di permettere di operare nei contesti internazionali. A tal fine essa svolge attività didattica sia in sede, sia in modalità *e-learning*. L'insegnamento linguistico concerne sia le cosiddette lingue "portanti" (inglese, francese, tedesco, spagnolo e portoghese), sia le "altre lingue" e le "lingue rare", sia l'italiano per stranieri.

Per certificare il livello di conoscenza linguistica del personale la SLEE si avvale della somministrazione di un *Joint Forces Language Test* (JFLT), secondo quanto previsto dallo STANAG NATO 6001 e dalla "Direttiva per la Valutazione e Certificazione delle Conoscenze Linguistiche" SMD FORM-004 (8).

La SLEE ha due sedi:

- sede principale: Monastero di Santa Giuliana, Via Orsini 3, 06121, Perugia;
- sede distaccata: Caserma Rossetti, Viale dell'Esercito, Roma – Cecchignola.

b. Centro di Formazione *Aviation English* (Cen.For.Av.En.).

Il recente processo di trasformazione dell'istituto di formazione linguistica dell'Aeronautica, da Scuola di Lingue Estere dell'A.M. (SLEAM) a Centro per la Formazione *dell'Aviation English* (Cen.For.Av.En.), ha elevato a *core business* la formazione linguistica avanzata, riconducendo quanto anteriormente costituiva formazione linguistica generale ad attività orientata all'*Aviation English/Operational English*.



Volto essenzialmente all'insegnamento e certificazione della lingua inglese, a seguito di uno specifico accordo tra l'Aeronautica Militare e l'Ente Nazionale per l'Aviazione Civile (ENAC) al Cen.For.Av.En. sono state riconosciute le funzioni di Centro di *Aviation English Testing*, secondo lo standard ICAO (*International Civil Aviation Organization*).

Il Centro di Loreto provvede pertanto alla formazione nel settore *dell'Aviation English* del:

- personale aeronavigante dell'Aeronautica Militare, di altre Forze Armate e Dicasteri e del personale non navigante (Controllori di Volo) per la successiva certificazione ENAC ai fini del rilascio della "licenza di pilota commerciale standard EASA" e della "licenza comunitaria dei controllori del traffico aereo";
- personale appartenente a precise specialità che, in accordo a normative europee di settore, impongono un adeguato livello di conoscenza tecnico-linguistica per il conseguimento della "licenza di manutentore aeronautico".

La sede del Centro è in Via S. Giovanni Bosco, 23, 60025 Loreto (AN), con un distaccamento a Porto Potenza Picena (MC).

c. Comando delle Trasmissioni dell'Esercito (SCUTI).



Il compito del Comando delle Trasmissioni/Scuola delle Trasmissioni e Informatica – SCUTI è quello di provvedere alla formazione del personale nel settore dell' *Information and Communication Technology* (ICT) mediante lo svolgimento di corsi di formazione, specializzazione, aggiornamento e qualificazione nei settori delle reti di comunicazione, dei mezzi e materiali delle trasmissioni, della telematica, dell'informatica e dei Sistemi di Comando e Controllo in uso nella F.A..

Per la standardizzazione della formazione nello specifico settore, la Scuola ha avviato da tempo un processo per l'inserimento nei percorsi formativi di qualifiche professionali, riconosciute anche nell'ambito civile dalla P.A. in Italia e nella UE, aderenti alle esigenze prioritarie della Difesa, e che consentono di elevare la qualità della didattica mediante l'erogazione di corsi tradizionali (in presenza) e a distanza (*e-learning*).

In particolare, la SCUTI è CISCO⁴ *Local Academy* dal 2004 e dal 2015 l'offerta formativa comprende anche i corsi del CNAP (*CISCO Networking Academy Program*).

⁴ *CISCO Systems /ne.*, nota semplicemente come CISCO, è un'azienda multinazionale specializzata nella produzione e fornitura di apparati di *networking* per il funzionamento delle reti LAN, MAN, WAN e VLAN e il sistema operativo IOS che le pilota. L'azienda ha inoltre sviluppato un programma mondiale di formazione, chiamato *CISCO Networking Academy Program*, che permette agli studenti di imparare a progettare, realizzare e mantenere reti in grado di supportare organizzazioni nazionali e globali, tramite una piattaforma di *e-learning*.

Il corso *CISCO Certified Network Associate (CCNA)*⁵ è un programma di studio che ha come obiettivo quello di formare specialisti delle reti di calcolatori in grado di rispondere alle nuove esigenze nell'ambito delle telecomunicazioni e *networking*.

Il personale frequentatore che terminerà con successo l'iter formativo sarà in grado di operare sia su reti distribuite in ambito locale (*Local Area Network - LAN*) sia sui collegamenti geografici (*Wide Area Network - WAN*).

Il Comando ha sede presso la Caserma "Perotti", via dei Genieri, 287, 00143 Roma – Cecchignola.

d. Scuola Sottufficiali della Marina Militare - La Maddalena (MARISCUOLA La Maddalena).



La Scuola Sottufficiali di La Maddalena costituisce il principale polo di riferimento della Marina Militare Italiana nell'area del Nord Sardegna e l'indiscutibile "palestra" di formazione teorica e pratica delle categorie "nautiche" e "meccaniche".

Essa provvede inoltre alla formazione e all'abilitazione del personale di altre Forze Armate per il comando e la condotta mezzi navali, nonché per la condotta di impianti di propulsione.

I "Dipartimenti Insegnamento", elementi di organizzazione preposti all'istruzione e all'addestramento, mettono in atto l'istruzione teorica e pratica dei frequentatori, elaborando e applicando metodologie didattiche e di studio che sfruttano in pieno le potenzialità strutturali della Scuola, capaci di fornire immediati riscontri pratici delle cognizioni teoriche fornite con il largo uso di strumentazioni, simulatori e mezzi in dotazione alla Scuola.

La *CISCO Certified Network Associated (CCNA)* è la certificazione di primo livello rilasciata da *CISCO* a chi intende operare professionalmente su reti *CISCO*.

I corsi effettuati presso la Scuola Sottufficiali M.M. di La Maddalena vengono certificati con specifiche attestazioni di frequenza e il successivo rilascio delle abilitazioni, patentini e brevetti previsti dallo specifico iter formativo. Essi danno luogo inoltre ai titoli, brevetti e patenti nautiche previsti dal Ministero dei Trasporti secondo le condizioni di equipollenza e conversioni stabilite dalla Legge Nazionale in vigore.

La Scuola ha sede in Lungomare Ammiraglio Mirabello, 49, 07024 La Maddalena (OT).

e. Scuola Sottufficiali della Marina Militare- Taranto (MARISCUOLA Taranto).

L'attività formativa della Scuola assolve la funzione relativa all'educazione, intesa a sviluppare le qualità etiche e militari, a far acquisire conoscenze marinaresche e a migliorare le attitudini fisiche, nonché quella relativa all'istruzione, intesa a completare le conoscenze specialistiche, l'educazione civica e la cultura del personale frequentatore, assicurando, in particolare per il Ruolo marescialli, una formazione di livello universitario.



In particolare, MARISCUOLA Taranto provvede a:

formare gli allievi marescialli e il personale dei ruoli Marescialli, Sergenti, Volontari di truppa in servizio permanente (Sottocapi), Volontari di truppa in ferma prefissata quadriennale (VFP4) e annuale (VFP 1);

tenere corsi di aggiornamento, d'istruzione, qualificazione, riqualificazione abilitazione e specializzazione professionale per il personale civile del Ministero della Difesa o di altre Pubbliche Amministrazioni e per il personale militare di Forze Armate anche estere.

Al fine di rispondere a tale esigenza formativa MARISCUOLA Taranto è dotata delle più avanzate capacità didattiche, di un moderno campus universitario, reti informatiche, copertura *wi-fi*, aule multimediali.

La sede della Scuola è in Largo Bezzi Capitano di Corvetta Lorenzo, 1 - 74122 Taranto, località San Vito.

f. Ufficio Formazione Specialistica e Didattica (DIFEFORM).

La legge n. 244 del 31.12.2012 di revisione dello strumento militare nazionale prevede, all'art. 2, comma 8, tra i principi e i criteri direttivi, la valorizzazione delle professionalità del personale civile in aderenza al nuovo disegno organizzativo del Dicastero.

L'Ufficio Formazione Specialistica e Didattica (DIFEFORM⁶), che è inserito nella struttura organizzativa del I Reparto di SEGREDIFESA ai sensi del D.M. 16.01.2013, fa parte del Sistema unico di reclutamento e formazione dei dipendenti pubblici e delle scuole pubbliche di formazione, così come normato dal d.P.R. n. 70 del 16.04.2013.



In tale veste, la Scuola si avvale di un "piano formativo" che si basa prioritariamente su 5 pilastri formativi (Salute e sicurezza sui luoghi di lavoro; *Procurement*; Informatica; Lingue; Contenzioso). Tale piano è sottoposto annualmente alla valutazione del Comitato Scientifico del suddetto Centro ed inviato, entro il 31 ottobre di ogni anno, alla Presidenza del Consiglio

⁶ Ex Scuola di Formazione e Perfezionamento del Personale Civile del Ministero della Difesa (Civilscoladife), istituita nel 1969. Con il D.M. di struttura del SGD/DNA del 16 marzo 2013 la Scuola è stata trasformata in Centro di Formazione della Difesa (Cc.Fo.Dife), a sua volta ridenominato DIFEFORM dal D.M. del 15 aprile 2015.

dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica, al Ministero dell'Economia e delle Finanze e alla Scuola Nazionale dell'Amministrazione (SNA) per la conclusione dell'iter previsto dalla normativa vigente.

DIFEFORM ha sede in Via Marsala 104, 00185 Roma.

g. Scuola delle Telecomunicazioni delle FF.AA. (STELMILIT).

La STELMILIT ha come missione primaria la formazione specialistica, la qualificazione, l'aggiornamento e l'addestramento del personale civile e militare del Ministero della Difesa nel settore dell'I.C.T. (*Information and Communication Technology*) e della Sicurezza delle Informazioni.



Le continue e rapide evoluzioni tecnologiche che interessano tali aree coinvolgono in pieno la realtà militare nazionale. Di conseguenza, è necessario un continuo e rapido adeguamento dei Corsi offerti dalla Scuola per poter rendere disponibile una formazione attuale ed aggiornata, pienamente rispondente alle necessità delle F.A..

La proposta formativa della STELMILIT tiene conto di ciò, essendo sviluppata sotto la supervisione dello Stato Maggiore della Difesa, elemento sovraordinato e competente a fornire gli adeguati indirizzi nel settore della formazione interforze, considerando gli sviluppi di carattere tecnologico nel campo dell'I.C.T..

L'attività formativa della Scuola si svolge con particolare riferimento a:

- Telecomunicazioni, con particolare attenzione alle attività di certificazione dei corsi S.I.C.R.AL. (Sistema Italiano per Comunicazioni Riservate ed Allarme) svolti presso il Centro di Vigna di Valle

- Telematica;
- Sicurezza delle Informazioni (INFOSEC) e custodia del materiale crittografico;
- Informatica;
- *Cyber Defence*;
- *Law & Forensics*.

Nell'ambito delle attività "*dual use*" la STELMILIT svolge, in sinergia con altre Istituzioni dello Stato (Regioni, Polizia Postale, MIUR, etc.), attività di sensibilizzazione circa i pericoli derivanti da un uso inconsapevole delle risorse informatiche, Internet e *social network*.

L'Istituto concorre, infine, alla formazione e all'addestramento del personale appartenente ai Corpi Armati e ad altre Amministrazioni dello Stato e di quello in servizio presso F.A. di altri Paesi.

La STELMILIT, Caserma "Giordano Leone", è ubicata in Via Parma, 34, 16043, Chiavari (GE), a circa 2 Km dal centro della città sulla Statale 225 per Parma- Piacenza.

ELENCO CORSI

a. CORSI A CARATTERE PROFESSIONALE

(l) Corso per maestro di cucina e mensa (M.M.)

ENTE ORGANIZZATORE: MARISCUOLA Taranto.

SEDE: MARISCUOLA Taranto.

OBIETTIVO FORMATIVO: Lo scopo del corso specialistico in "Maestro di Cucina e Mensa" è quello di formare i frequentatori impartendo loro le conoscenze di tecnica dei servizi di cucina e di sala.

METODO DIDATTICO E ARTICOLAZIONE DEL CORSO: lezioni frontali teoriche e attività pratiche.

DURATA: 4 settimane.

PERIODO:

- 8 aprile 2019- 12 maggio 2019 (TBC);
- 17 giugno 2019 – 14 luglio 2019 (TBC);
- 14 ottobre 2019 – 10 novembre 2019 (TBC);
- 16 dicembre 2019 – 26 gennaio 2020 (TBC).

MODALITÀ DI VERIFICA: Test scritto ed esercitazioni pratiche.

POSTI DISPONIBILI: 3.

REQUISITI DI AMMISSIONE: Volontario/Ufficiale Ausiliario congedato senza demerito.

TITOLO/ATTESTATO RILASCIATO: Attestato di frequenza.

Il corso intende far acquisire ai frequentatori le nozioni e abilità pratiche affinché possano correttamente:

- conservare e manipolare gli alimenti in aderenza alla normativa vigente;
- cucinare le più comuni pietanze somministrate nelle mense;
- preparare i tavoli;
- presentare in tavola e servire le pietanze e le bevande.

VITTO/ALLOGGIO TRASPORTO: Vitto e alloggio disponibili a pagamento:

- vitto: €8,53 (colazione €1,03; pranzo €4,26; cena €3,24);
- alloggio: €1,55 giornaliero (per sistemazione in locale ad un solo letto o doppia uso singolo e con servizi singoli); €1,03 giornaliero (2 o più letti con servizi in comune).

PDC: Ufficio Coordinamento Didattico, e-mail: f-bovio@marina.difesa.it, mauro.paolizzi@marina.difesa.it; tel. mil. 7326071/7326244; tel. civile 099 7756071/7756244.

(2) Corso abilitazione Alta/Media Tensione (M.M.)

ENTE ORGANIZZATORE: MARISCUOLA Taranto.

SEDE: MARISCUOLA Taranto.

OBIETTIVO FORMATIVO: Corso sviluppato per fornire ai frequentatori le conoscenze e le competenze proprie del campo tecnico-specialistico professionale dei servizi tecnici degli Enti a terra.

METODO DIDATTICO E ARTICOLAZIONE DEL CORSO: Corso frontale teorico con attività pratica presso altro Ente.

DURATA: 4 settimane.

PERIODO:

- 14 maggio 2019 – 9 giugno 2019 (1" Ed.);
- 17 settembre 2019 – 13 ottobre 2019 (2" Ed.);
- 5 novembre 2019 – 30 novembre 2019 (3" Ed.).

MODALITÀ DI VERIFICA: Test scritto/pratico.

POSTI DISPONIBILI: 2.

REQUISITI DI AMMISSIONE: Volontario/Ufficiale Ausiliario congedato senza demerito con 6 anni certificati di lavoro quale elettricista con presenza di un titolo di studio di scuola professionale nel campo elettrotecnico o equivalente/superiore.

TITOLO/AITESTATO RILASCIATO:

Al termine del corso i frequentatori acquisiscono la qualifica Persona Avvertita (PAV), ai sensi della norma CEI EN 50110-1, nonché CEI 11-27, 4" Ed., per le manovre in cabine elettriche Alta Tensione/Media Tensione (AT/MT) e Media Tensione/Bassa Tensione (MT/BT) nonché cabine di conversione.

VIITO/ALLOGGIO/TRASPORTO: Vitto e alloggio disponibili a pagamento:

- vitto: €8,53 (colazione €1,03; pranzo €4,26; cena €3,24);
- alloggio: €1,55 giornaliera (per sistemazione in locale ad un solo letto o doppia uso singolo e con servizi singoli); €1,03 giornaliera (2 o più letti con servizi in comune).

PDC: Ufficio Coordinamento Didattico, e-mail: f-bovio@marina.difesa.it, mauro.paolizzi@marina.difesa.it; tel. mil. 7326071/7326244; tel. civile 099 7756071/7756244.

(3) Corso per manutentori edili ed impianti (M.M.)

ENTE ORGANIZZATORE: MARISCUOLA Taranto.

SEDE: MARISCUOLA Taranto.

OBIETTIVO FORMATIVO: Trasmettere le conoscenze e le competenze di base necessarie a svolgere al meglio l'incarico di Addetto al Nucleo di Manutenzione Infrastrutture per la parte impianti.

METODO DIDATTICO E ARTICOLAZIONE DEL CORSO: Corso frontale teorico/pratico.

DURATA: 3 settimane.

PERIODO:

- 25 febbraio 2019 – 17 marzo 2019 (1^a Ed.);
- 3 giugno 2019 – 23 giugno 2019 (2^a Ed.);
7 ottobre 2019 – 27 ottobre 2019 (3^a Ed.);
- 4 novembre 2019 – 24 novembre 2019 (4^a Ed.).

MODALITÀ DI VERIFICA: Test scritto/orale.

POSTI DISPONIBILI: 2.

REQUISITI DI AMMISSIONE: Volontario/Ufficiale Ausiliario congedato senza demerito con pregressa esperienza nel campo elettrico/elettronico.

TITOLO/ATTESTATO RILASCIATO:

Attestato di frequenza. Al termine del corso i frequentatori dovranno avere acquisito le capacità professionali per poter eseguire le manutenzioni di primo livello/minuto mantenimento relative alla parte impiantistica elettrica in bassa tensione ed elettronica degli immobili.

VITTO/ALLOGGIO/TRASPORTO: Vitto e alloggio disponibili a pagamento:

- vitto: €8,53 (colazione €1,03; pranzo €4,26; cena €3,24);
- alloggio: € 1,55 giornaliero (per sistemazione in locale ad un solo letto o doppia uso singolo e con servizi singoli); €1,03 giornaliero (2 o più letti con servizi in comune).

PDC: Ufficio Coordinamento Didattico, e-mail: f-bovio@marina.difesa.it, mauro.paolizzi@marina.difesa.it; tel. mil. 7326071/7326244; tel. civile 099 7756071/7756244.

(4) Corso di Primo Soccorso (M.M.)

ENTE ORGANIZZATORE: MARISCUOLA Taranto.

SEDE: MARISCUOLA Taranto.

OBIETTIVO FORMATIVO: Fornire gli strumenti conoscitivi essenziali, teorici e pratici, per permettere a chi è incaricato di attuare gli interventi di primo soccorso in attesa dei soccorsi specializzati, e di limitare e/o evitare l'aggravarsi delle situazioni di intervento.

METODO DIDATTICO E ARTICOLAZIONE DEL CORSO: Corso frontale teorico/pratico.

DURATA: 2 giorni (16 ore+ test finale).

PERIODO:

- 27/28 marzo 2019;
- 27/28 novembre 2019.

MODALITÀ DI VERIFICA: Test scritto/pratico.

POSTI DISPONIBILI: 2.

REQUISITI DI AMMISSIONE: Volontario/Ufficiale Ausiliario congedato senza demerito.

TITOLO/ATTESTATO RILASCIATO:

Attestato di frequenza.

VITTO/ALLOGGIO/TRASPORTO: Vitto e alloggio disponibili a pagamento:

- vitto: €8,53 (colazione €1,03; pranzo €4,26; cena €3,24);
- alloggio: €1,55 giornaliero (per sistemazione in locale ad un solo letto o doppia uso singolo e con servizi singoli); €1,03 giornaliero (2 o più letti con servizi in comune).

PDC: Ufficio Coordinamento Didattico, e-mail: f-bovio@marina.difesa.it, mauro.paolizzi@marina.difesa.it; tel. mil. 7326071/7326244; tel. civile 099 7756071/7756244.

(5) Corso per Preposto in materia di sicurezza del lavoro (M.M.)

ENTE ORGANIZZATORE: MARISCUOLA Taranto.

SEDE: MARISCUOLA Taranto.

OBIETTIVO FORMATIVO: Fornire l'adeguata informazione e formazione dei Preposti sulle misure generali di tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori nei luoghi di lavoro, così come disposto dall'art. 37 del Testo Unico in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro (D. Lgs. 9 aprile 2008, n. 81). Il Preposto è la persona che, in ragione delle competenze professionali e nei limiti dei poteri gerarchici e funzionali dell'incarico conferitogli, sovrintende all'attività lavorativa e garantisce l'attuazione delle direttive ricevute, controllandone la corretta esecuzione da parte dei lavoratori, esercitando un funzionale potere d'iniziativa.

METODO DIDATTICO E ARTICOLAZIONE DEL CORSO: Corso frontale teorico.

DURATA: 3 giorni (20 ore+ test finale).

PERIODO: TBD.

MODALITÀ DI VERIFICA: Test scritto.

POS71 DISPONIBILI: 2.

REQUISITI DI AMMISSIONE: Volontario/Ufficiale Ausiliario congedato senza demerito.

TITOLO/ATTESTATO RILASCIATO:

Attestato di frequenza.

VITTO/ALLOGGIO/TRASPORTO: Vitto e alloggio disponibili a pagamento:

- vitto: €8,53 (colazione €1,03; pranzo €4,26; cena €3,24);
- alloggio: €1,55 giornaliero (per sistemazione in locale ad un solo letto o doppia uso singolo e con servizi singoli); €1,03 giornaliero (2 o più letti con servizi in comune).

PDC: Ufficio Coordinamento Didattico, e-mail: f-bovio@marina.difesa.it, mauro.paolizzi@marina.difesa.it; tel. mil. 7326071/7326244; tel. civile 099 7756071/7756244.

(6) Corso per lavoratore in materia di sicurezza del lavoro (M.M.)

ENTE ORGANIZZATORE: MARISCUOLA Taranto.

SEDE: MARISCUOLA Taranto.

OBIETTIVO FORMATIVO: Fornire ai lavoratori e alle lavoratrici informazioni e un'adeguata formazione di base sulla promozione della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro ed accrescere la loro consapevolezza del proprio ruolo e sulle proprie responsabilità.

METODO DIDATTICO E ARTICOLAZIONE DEL CORSO: Corso frontale teorico.

DURATA: 2 giorni (12 ore).

PERIODO:

2 giorni (TBD) durante il periodo di effettuazione corsi VFP I:

- 8 aprile 2019- 12 maggio 2019;
- 17 giugno 2019- 14 luglio 2019;
- 14 ottobre 2019 – 10 novembre 2019;
- 16 dicembre 2019 – 26 gennaio 2020.

MODALITÀ DI VERIFICA: Test scritto.

POSTI DISPONIBILI: 5.

REQUISITI DI AMMISSIONE: Volontario/Ufficiale Ausiliario congedato senza demerito.

TITOLO/ATTESTATO RILASCIATO:

Attestato di frequenza.

VITTO/ALLOGGIO TRASPORTO: Vitto e alloggio disponibili a pagamento:

- vitto: €8,53 (colazione €1,03; pranzo €4,26; cena €3,24);
- alloggio: € 1,55 giornaliera (per sistemazione in locale ad un solo letto o doppia uso singolo e con servizi singoli); €1,03 giornaliera (2 o più letti con servizi in comune).

PDC: Ufficio Coordinamento Didattico, e-mail: f-bovio@murina.difesa.it, mauro.paolizzi@marina.difesa.it; tel. mil. 7326071/7326244; tel. civile 099 7756071/7756244.

- (7) Corso per Manutentore impiantisti di refrigerazione, condizionamento e pompe di calore (M.M.)

ENTE ORGANIZZATORE: MARISCUOLA La Maddalena.

SEDE: MARISCUOLA La Maddalena.

OBIETTIVO FORMATIVO:

Fornire ai frequentatori:

- una preparazione che garantisca i requisiti minimi delle competenze come manutentori per impianti frigoriferi, come richiesto dal Regolamento CE 303/2008;
- una conoscenza di base minima sulle problematiche ambientali come richiesto dal Regolamento CE 304/2008;
- le conoscenze basilari sulle normative vigenti in materia di antinfortunistica e tutela ambientale, nel rispetto del DPR 43/2012, Regolamenti UE 517/2014, CE 303/2008 e CE 304/08 e D. Lgs. 81/09, Testo Unico sulla Sicurezza nei luoghi di lavoro.

In particolare, al termine del corso i frequentatori dovranno avere acquisito/consolidato le seguenti conoscenze e capacità:

- normative di riferimento;
- montaggio e smontaggio di un condizionatore;
- ricarica fluido refrigerante;
- pulizia filtri impianti;
- controllo perdite sulle tubolature;
- saldo brasatura su tubolature di rame;
- pianificazione delle manutenzioni ordinarie e straordinarie;
- compilazione del "registro apparecchiatura";
- interpretazione delle normative tecniche circa le manutenzioni e le verifiche periodiche;
- sicurezza sul lavoro;
- organizzazione antinfortunistica;
- principali nozioni di pronto soccorso.

Inoltre, il personale dovrà essere in grado di delimitare aree di pericolo, apporre cartelli di avviso e conoscere le modalità per adempiere, in caso di urgenza e necessità e al fine di evitare pericoli per le persone e cose, alle comunicazioni verso il Capo Servizio Tecnico/Lavori del Comandi di appartenenza, responsabile degli interventi correttivi per le avarie.

METODO DIDATTICO E ARTICOLAZIONE DEL CORSO:

Il Corso formativo professionale si svolge in due fasi:

- la 1A fase, della durata di due settimane, sarà svolta mediante formazione a distanza (*e-learning*);
- la 2A fase, della durata di due settimane, sarà svolta presso Mariscuola LMD e sarà così strutturata:
 - ./ 8 giornate di attività didattica, con prevalenza di attività pratiche in officina;
 - ./ 2 giornate dedicate agli esami.

Discipline di insegnamento:

Durante il corso verranno svolte le discipline inerenti la manutenzione degli impianti di refrigerazione/condizionamento/pompe di calore terrestri (inclusa la saldobrasatura) e le normative di cui al DPR 43/2012 del 5 maggio 2012 e al Regolamento EU 517/2014.

DURATA:

La durata complessiva del Corso formativo professionale è di 4 settimane, suddivise in una 1A fase con modalità *e-learning* (2 settimane) e una 2A fase in sede (2 settimane).

PERIODO:

1° Corso: dal 14-03-2019 al 22-03-2019;

2° Corso: dal 14-10-2019 al 25-10-2019.

MODALITÀ DI VERIFICA:

Esami scritti di:

- nozioni di Elettrotecnica;
- sicurezza ambientale e sui luoghi di lavoro;
 - impianti frigoriferi – teoria e pratica.

POSTI DISPONIBILI: 1.

REQUISITI DI AMMISSIONE: Volontario/Ufficiale Ausiliario congedato senza demerito. Può partecipare al corso il personale della M.M. appartenente alla categoria SSP/TM di qualsiasi Ruolo e Grado.

TITOLO/ATTESTATO RILASCIATO:

Alla fine del corso e dopo aver superato i test disciplinati dal programma di studio lo studente riceve l'attestato di studio per conseguire il patentino da frigorista giusta DPR 43/2012 e Regolamento EU 517/2014 sui gas fluorurati ad effetto serra (presso la stessa Scuola, se accreditata, oppure presso un Ente esterno su autorizzazione di MARICOMSCUOLE).

VITTO/ALLOGGIO TRASPORTO: Vitto e alloggio disponibili a pagamento:

- vitto: € 11,33 (colazione € 1,36; pranzo € 5,67; cena € 4,30);
- alloggio: € 3,97 giornaliero per sistemazioni in camere multiple (massimo 4 posti) con servizi in comune, e comprendono gli oneri per il servizio di pulizia e lavaggio effetti lettereci;
- indisponibilità di trasporto.

PDC: Capo Ufficio Coordinamento Didattico, C.C. (CP) Paolo PISANO, paolo-pisano@marina.difesa.it, tel. mil. 7462510; tel. civile 0789 799510.

- (8) Corso Avanzato di officina per saldatori/tornitori/carpentieri per il personale SSP/TM (Tecnici di Macchine) di ogni Ruolo e Grado (M.M).

ENTE ORGANIZZATORE: MARISCUOLA La Maddalena.

SEDE: MARISCUOLA La Maddalena.

OBIETTIVO FORMATIVO:

Integrare ed approfondire le conoscenze apprese durante la frequenza dei precedenti corsi di formazione, necessarie ad acquisire l'abilità manuale nelle lavorazioni di saldatura, tornitura e carpenteria in ferro, in modo da ottenere lavorazioni di buona qualità.

METODO DIDATTICO E ARTICOLAZIONE DEL CORSO:

La durata complessiva del Corso è di 6 settimane, di cui:

- 5 settimane di attività didattica in sede;
- 1 settimana di esami finali.

Discipline di insegnamento:

Durante le 5 settimane di formazione tecnico-professionale verranno svolti seguenti argomenti:

- sicurezza degli ambienti di lavoro;
- tecnologia;
saldatura;
- tornitura;
- carpenteria in ferro.

DURATA: 42 giorni.

PERIODO:

1° Corso: dal 28-01-2019 al 08-03-2019;

2° Corso: dal 04-11-2019 al 13-12-2019.

MODALITÀ DI VERIFICA:

L'esame finale consisterà in:

- nozioni di elettrotecnica;
- sicurezza ambientale e sui luoghi di lavoro;
- impianti frigoriferi – teoria e pratica.

POSTI DISPONIBILI: 2.

REQUISITI DI AMMISSIONE: Volontario/Ufficiale Ausiliario congedato senza demerito. Può partecipare al corso il personale della M.M. appartenente alla categoria SSP/TM di qualsiasi Ruolo e Grado.

TITOLO/ATTESTATO RILASCIATO:

- a. Al termine del corso, qualora superato con esito positivo, ai frequentatori verrà rilasciato un attestato di frequenza sul retro del quale sarà presente la "scheda tipologie di saldature oggetto del corso e validità qualifiche", che descrive:
- il tipo di procedimento di saldatura;
 - il tipo di prodotto da saldare (piastra, tubo, etc.);

- il tipo di giunto (saldatura testa a testa, saldatura d'angolo, etc.);
 - il gruppo del materiale d'apporto o gruppo del materiale di base (alluminio, acciaio, etc.);
 - i tipi di materiale d'apporto;
 - le dimensioni del saggio di prova (spessore del materiale, diametro dei tubi...);
 - la posizione di saldatura (piano orizzontale, verticale, sovratesta);
i dettagli di saldatura (esecuzione della saldatura su un lato o da entrambi i lati, inserto fusibile, con o senza materiale di sostegno, strato singolo, strato multiplo);
il tipo di corrente e polarità (preferibile).
- b. Il frequentatore che sarà dichiarato idoneo potrà svolgere esclusivamente lavorazioni di riparazione in un'officina che sia conforme, sotto il profilo tecnico-organizzativo, agli attuali requisiti di legge e normative di settore, utilizzando materiali e procedimenti di intervento tecnico come attestato dalla "scheda tipologie di saldatura oggetto del corso e validità qualifiche".

VITTO/ALLOGGIO TRASPORTO: Vitto e alloggio disponibili a pagamento:

- vitto: € 11,33 (colazione €1,36; pranzo €5,67; cena €4,30);
- alloggio: € 3,97 giornaliero per sistemazioni in camere multiple (massimo 4 posti) con servizi in comune, e comprendono gli oneri per il servizio di pulizia e lavaggio effetti lettereci;
- indisponibilità di trasporto.

PDC: Capo Ufficio Coordinamento Didattico, C.C. (CP) Paolo PISANO, paolo-pisano@marina.di.fesa.it, tel. mil. 7462510; tel. civile 0789 799510.

(9) Corso di formazione per Addetti ai servizi di Primo Soccorso Cat. "B" e "C" ai sensi del D.M.338/2003 (DIFEFORM).

ENTE ORGANIZZATORE: DIFEFORM.

SEDE: DIFEFORM (Via Marsala 104, 00185 ROMA) o altro Ente dotato di aule ed attrezzature idonee, da concordare preventivamente.

OBIETTIVO FORMATIVO: Fornire al personale addetto alle "squadre di primo soccorso" i primi elementi di primo soccorso al personale infortunato, secondo i contenuti di cui all'allegato 4 del Decreto Ministeriale 388/2003 del Ministero della Salute. In particolare, il corso mira a formare addetti ai servizi di primo soccorso per le seguenti tipologie di luoghi di lavoro:

- Aziende o unità produttive con tre o più lavoratori che non rientrano nel gruppo "A";
- Aziende o unità produttive con meno di tre lavoratori che non rientrano nel gruppo "A".

METODO DIDATTICO E ARTICOLAZIONE DEL CORSO: Lezioni frontali in aula.

Argomenti: Allertare il sistema di soccorso. Riconoscere un'emergenza sanitaria. Attuare gli interventi di primo soccorso. Acquisire conoscenze generali sui traumi in ambiente di lavoro. Acquisire conoscenze generali sulle patologie specifiche in ambiente di lavoro. Acquisire capacità di intervento pratico.

DURATA: 12 ore ripartite su 2 giorni.

PERIODO: 1°/2° semestre 2019 (qualora venga avanzata richiesta dalle F.A.).

MODALITÀ DI VERIFICA: test scritto a risposta multipla/esercitazioni pratiche.

POSTI DISPONIBILI: 35.

REQUISITI DI AMMISSIONE: Volontario/Ufficiale Ausiliario congedato senza demerito.

TITOLO/ATTESTATO RILASCIATO: Attestato di frequenza.

VITTO/ALLOGGIO/TRASPORTO: Alloggio non disponibile; vitto disponibile a pagamento. DIFEFORM sui trova in prossimità della Stazione "Termini" e i collegamenti sono garantiti da mezzi di trasporto pubblico.

PDC: linea mil.: 103.9820; linea civile: 06-47359820; civilscuoladife.fasa@sgd.difesa.it; (Dott. MODESTI Alessandro).

- (10) Corso di formazione per Addetti ai Servizi di Primo Soccorso Cat. "A" ai sensi del D.M. 338/2003 del Ministero della Salute (DIFEFORM)

ENTE ORGANIZZATORE: DIFEFORM.

SEDE: DIFEFORM o altro Ente dotato di aule ed attrezzature idonee, da concordare preventivamente.

OBIETTIVO FORMATIVO: Fornire al personale addetto alle "squadre di primo soccorso" i primi elementi di primo soccorso al personale infortunato, secondo i contenuti di cui all'allegato 4 del Decreto Ministeriale 388/2003 del Ministero della Salute. In particolare, il corso mira a formare addetti ai servizi di primo soccorso per le seguenti tipologie di luoghi di lavoro:

- Aziende o unità produttive con attività industriali, centrali termoelettriche, impianti e laboratori nucleari, aziende estrattive ed altre attività, lavori in sotterraneo, aziende per la fabbricazione di esplosivi, polveri e munizioni;
Aziende o unità produttive con oltre cinque lavoratori appartenenti o riconducibili ai gruppi tariffari INAIL con indice infortunistico permanente superiore a 4;
- Aziende o unità produttive con oltre cinque lavoratori a tempo indeterminato del comparto agricoltura.

METODO DIDATTICO E ARTICOLAZIONE DEL CORSO: Lezioni frontali in aula.

Argomenti:

Allertare il sistema di soccorso. Riconoscere un'emergenza sanitaria. Attuare gli interventi di primo soccorso. Acquisire conoscenze generali sui traumi in ambiente di lavoro. Acquisire conoscenze generali sulle patologie specifiche in ambiente di lavoro. Acquisire capacità di intervento pratico.

DURATA: 16 ore articolate su 3 giorni.

PERIODO: 1°/2° semestre 2019.

MODALITÀ DI VERIFICA: test scritto a risposta multipla/esercitazioni pratiche.

POSTI DISPONIBILI: 35.

REQUISITI DI AMMISSIONE: Volontario/Ufficiale Ausiliario congedato senza demerito.

TITOLO/ATTESTATO RILASCIATO: Attestato di frequenza.

VITTO/ALLOGGIO/TRASPORTO: Alloggio non disponibile; vitto disponibile a pagamento. DIFEFORM sui trova in prossimità della Stazione "Termini" e i collegamenti sono garantiti da mezzi di trasporto pubblico.

PDC: linea mil.: 103.9820; linea civile: 06-47359820; civilscuoladife.fasa@sgd.difesa.it; (Dott. MODESTI Alessandro).

- (11) Corso di formazione per Addetti alla Lotta Antincendio rischio medio (SIC/CPIIB) • (DIFEFORM)

ENTE ORGANIZZATORE: DIFEFORM.

SEDE: DIFEFORM (Via Marsala 104, 00185 ROMA) o altro Ente dotato di aule ed attrezzature idonee, da concordare preventivamente.

OBIETTIVO FORMATIVO: Formare il personale addetto alle squadre antincendio secondo i contenuti dettati dal D.M. 10/03/98 del Ministero dell'Interno, giusto lo specifico rinvio operato dall'art. 46, comma 4, del D. Lgs. n. 81/2008.

METODO DIDATTICO E ARTICOLAZIONE DEL CORSO: Corso frontale in aula.

DURATA: 8 ore (1 o 2 giorni).

PERIODO: 1°/2° semestre 2019.

MODALITÀ DI VERIFICA: test scritto a risposta multipla/esercitazioni pratiche.

POSTI DISPONIBILI: 30.

REQUISITI DI AMMISSIONE: Volontario/Ufficiale Ausiliario congedato senza demerito.

TITOLO/ATTESTATO RILASCIATO: Attestato di frequenza.

VITTO/ALLOGGIO/TRASPORTO: Alloggio non disponibile; vitto disponibile a pagamento. DIFEFORM sui trova in prossimità della Stazione "Termini" e i collegamenti sono garantiti da mezzi di trasporto pubblico.

PDC: linea mil.: 103.9820; linea civile: 0647359820; civilscuoladife.fasa@sgd.difesa.it;
(Dott. MODESTI Alessandro).

(12) Corso di formazione per il responsabile/addetto del servizio di Prevenzione e Protezione- Modulo A (SIC/ADDIRSP/A)

ENTE ORGANIZZATORE: DIFEFORM.

SEDE: DIFEFORM (Via Marsala 104, 00185 ROMA) o altro Ente dotato di aula idonea, anche in altre località, da concordare preventivamente.

OBIETTIVO FORMATIVO: Garantire l'acquisizione da parte del personale RSPP/ASPP degli elementi previsti nel modulo base in attuazione di quanto disposto dalla Conferenza Stato – Regioni del 07 luglio 2016 (Accordo ai sensi dell'art. 4 D.Lgs. 28 agosto 1997, n. 281 – Repertorio atti n. 128/CSR del 7 luglio 2016), così come richiamato dall'art. 32, co. 2, terzo periodo D.Lgs. 81/08.

METODO DIDATTICO E ARTICOLAZIONE DEL CORSO: Trattasi di un Corso di base, propedeutico al Modulo B. Corso frontale in aula con proiezione filmati, esercitazioni, simulazioni e discussione di casi pratici.

DURATA: 28 ore (4 giorni).

PERIODO: 1°/2° semestre 2019.

MODALITÀ DI VERIFICA: test scritto a risposta multipla propedeutico al passaggio al successivo modulo B.

POSTI DISPONIBILI: 10.

REQUISITI DI AMMISSIONE: Volontario/Ufficiale Ausiliario congedato senza demerito.

TITOLO/ATTESTATO RILASCIATO: Attestato di frequenza.

VITTO/ALLOGGIO/TRASPORTO: Alloggio non disponibile; vitto disponibile a pagamento. DIFEFORM si trova in prossimità della Stazione "Termini" e i collegamenti sono garantiti da mezzi di trasporto pubblico.

PDC: linea mil.: 103.9820; linea civile: 06-47359820; civilscuoladife.fasa@sgd.difesa.it;
(Dott. MODESTI Alessandro).

(13) Corso di formazione per il responsabile/addetto del servizio di Prevenzione e Protezione- Modulo B (SIC/ADD/RSP/IB)-Settore ATECO 8

ENTE ORGANIZZATORE: DIFEFORM.

SEDE: DIFEFORM (Via Marsala 104, 00185 ROMA) o altro Ente dotato di aula idonea, anche in altre località, da concordare preventivamente.

OBIEITIVO FORMATIVO: Garantire l'acquisizione delle conoscenze relative ai fattori di rischio e alle misure di prevenzione e protezione presenti nel comparto in cui si opera, nonché alle adeguate capacità di analisi per l'individuazione dei pericoli e dei rischi presenti nel luogo di lavoro in conformità dei contenuti previsti dal modulo di specializzazione di cui all'Accordo Stato – Regioni del 7 luglio 2016 (G.U. n. 37 del 14 Febbraio 2006 Ali. Al.), integrato il 5 ottobre 2006, così come richiamato dall'art. 32, co. 2, terzo periodo, D.Lgs. 81/08 (settore ATECO 8 – Pubblica Amministrazione), appositamente integrato in ragione delle peculiarità dei rischi presenti nel settore delle F.A..

METODO DIDAITICO E ARTICOLAZIONE DEL CORSO: Trattasi di un Corso tecnico, che si svolge in aula con proiezione filmati, supporti audiovisivi, esercitazioni, simulazioni e discussione di casi pratici.

DURATA: 48 ore (7 giorni).

PERIODO:)^o/2° semestre 2019.

MODALITÀ DI VERIFICA: test scritto con 30 domande a risposta multipla e 5 domande aperte su casi reali o situazione competenze tecnico/professionali.

POSTI DISPONIBILI: 10.

REQUISITI DI AMMISSIONE: Volontario/Ufficiale Ausiliario congedato senza demerito che abbia frequentato con profitto il Modulo A.

TITOLO/AITESTATO RILASCIATO: Attestato di frequenza.

VITTO/ALLOGGIO/TRASPORTO: Alloggio non disponibile; vitto disponibile a pagamento. DIFEFORM sui trova in prossimità della Stazione "Termini" e i collegamenti sono garantiti da mezzi di trasporto pubblico.

PDC: linea mil.: 103.9820; linea civile: 06-47359820; civilscuoladife.fasa@sgd.difesa.it; (Dott. MODESTI Alessandro).

(14) Corso di formazione per il responsabile/addetto del servizio di Prevenzione e Protezione- Modulo C (SIC/ADD/RSPP/C)

ENTE ORGANIZZATORE: DIFEFORM.

SEDE: DIFEFORM (Via Marsala 104,00185 ROMA) o altro Ente dotato di aula idonea, anche in altre località, da concordare preventivamente.

OBIETTIVO FORMATIVO: Integrare il percorso formativo dei Responsabili SPP, al fine di far sviluppare le capacità gestionali e relazionali e di far loro acquisire elementi di conoscenza su:

- sistemi di gestione della sicurezza;
- organizzazione tecnico-amministrativa della prevenzione;
- dinamiche delle relazioni e della comunicazione;

- fattori di rischio psico-sociali, ergonomici e da stress lavoro correlato;
- progettazione e gestione dei processi formativi specifici.

METODO DIDATTICO E ARTICOLAZIONE DEL CORSO: Trattasi di un Corso di specializzazione, che si svolge in aula con proiezione filmati, supporti audiovisivi, esercitazioni e simulazioni.

DURATA: 24 ore (3 giorni).

PERIODO: 1°/2° semestre 2019.

MODALITÀ DI VERIFICA: test scritto e colloquio.

POSTI DISPONIBILI: 10.

REQUISITI DI AMMISSIONE: Volontario/Ufficiale Ausiliario congedato senza demerito che abbia frequentato con profitto i Moduli A e B.

TITOLO/ATTESTATO RILASCIATO: Attestato di frequenza.

VITTO/ALLOGGIO/TRASPORTO: Alloggio non disponibile; vitto disponibile a pagamento. DIFEFORM si trova in prossimità della Stazione "Termini" e i collegamenti sono garantiti da mezzi di trasporto pubblico.

PDC: linea mil.: 103.9820; linea civile: 06-47359820; civilscuoladife.fasa@sgd.difesa.it; (Dott. MODESTI Alessandro).

(15) Corso di formazione per Responsabili della Ristorazione (DIFEFORM)

ENTE ORGANIZZATORE: DIFEFORM.

SEDE: DIFEFORM o altro Ente dotato di aule e attrezzature idonee, da concordare preventivamente.

OBIETTIVO FORMATIVO: Fornire le conoscenze necessarie per il controllo di una corretta applicazione della normativa di riferimento nonché per l'attuazione dei principi igienico-sanitari e delle norme comportamentali riferite ad un corretto ciclo produttivo alimentare.

METODO DIDATTICO E ARTICOLAZIONE DEL CORSO: Lezioni frontali in aula, con proiezione di filmati e ausilio di supporti audiovisivi.

Argomenti:

- cenni sulla normativa europea nazionale in materia di igiene dei prodotti alimentari;
- principi fondamentali: responsabilità primaria per la sicurezza degli alimenti;
- metodologia HACCP: linee guida per una corretta applicazione;
- identificazione dei pericoli e dei punti critici di controllo durante la preparazione degli alimenti;
- raccolta e gestione della documentazione: piano di autocontrollo;
- corretta prassi operativa: procedure di sanificazione ambientale;

- igiene degli ambienti di lavoro;
- indumenti di lavoro;
- igiene della persona;
- manipolazione degli alimenti;
- conservazione degli alimenti;
- malattie trasmesse da alimenti.

DURATA: 10 ore (2 giorni).

PERIODO: 1°/2° semestre 2019.

MODALITÀ DI VERIFICA: test scritto a risposta multipla/esercitazioni pratiche.

POSTI DISPONIBILI: 30.

REQUISITI DI AMMISSIONE: Volontario/Ufficiale Ausiliario congedato senza demerito.

TITOLO/ATTESTATO RILASCIATO: Attestato di frequenza.

VITTO/ALLOGGIO/TRASPORTO: Alloggio non disponibile; vitto disponibile a pagamento. DIFEFORM sui trova in prossimità della Stazione "Termini" e i collegamenti sono garantiti da mezzi di trasporto pubblico.

PDC: linea mil.: 103.9844; linea civile: 06-47359844; civilscuoladife.ucm@sgd.difesa.it
(Dott.ssa SIMONE Antonia).

b. CORSI DI LINGUA INGLESE

(16) Corso basico di lingua inglese (E.I.)

ENTE ORGANIZZATORE: Scuola di Lingue Estere dell'Esercito (SLEE).

SEDE: Scuola di Lingue Estere dell'Esercito (SLEE).

OBIETTIVO FORMATIVO: Sviluppare le capacità elementari/medie focalizzate ad effettuare un test JFLT di livello basico sulle aree *reading* e *listening*.

METODO DIDATTICO E ARTICOLAZIONE DEL CORSO: Sessione unica *e-learning*.

DURATA: 180 giorni.

PERIODO: Attivabile in ogni periodo dell'anno.

MODALITÀ DI VERIFICA: Nessuna.

POSTI DISPONIBILI: 1000.

REQUISITI DI AMMISSIONE: Volontario/Ufficiale Ausiliario congedato senza demerito.

TITOLO/ATTESTATO RILASCIATO: attestato di frequenza.

VITIO/ALLOGGIO/TRASPORTO: non necessario.

PDC: Ten. Col. Francesco FRIGIOLA, tel. mil. 1441248, tel. civ. 0755-7505248, caufstd@sclingue.esercito.difesa.it.

(17) Corso di Lingua Inglese *General English*- G.E.(in modalità e-learning) (A.M.)

ENTE ORGANIZZATORE: Centro di Formazione *Aviation English* (Cen.For.Av.En.).

SEDE: corso a distanza a cura del Cen.For.Av.En..

OBIETTIVO FORMATIVO: In base al livello di conoscenza iniziale, il frequentatore verrà indirizzato in uno dei seguenti 3 moduli e, al termine dei vari livelli, dovrà essere in grado di acquisire le conoscenze previste, nello specifico:

- livello *starter*;
- livello *elementary*
- livello *pre-intermediate*.

METODO DIDATTICO E ARTICOLAZIONE DEL CORSO:

- fase di alfabetizzazione: 1 settimana;
- fase di familiarizzazione con l'ambiente di apprendimento: 1 settimana;
- fase didattica: 10 settimane;
- esame finale.

DURATA: 12 settimane.

PERIODO: sono programmati tre corsi con inizio:

- gennaio 2019;
- maggio 2019;
- settembre 2019.

MODALITÀ DI VERIFICA:

Test *on-line*.

POSTI DISPONIBILI: 10 unità per ciascun corso.

REQUISITI DI AMMISSIONE: Volontario/Ufficiale Ausiliario congedato senza demerito.

TITOLO/ATTESTATO RILASCIATO: Attestato di idoneità di Lingua inglese, *Little Elementary*, comparabile al livello 1 del *Joint Forces Language Test*.

VITTO/ALLOGGIO/RASPORTO: non necessari.

PDC: 2° Comando Corsi, tel. 071 750692081, linea militare 6472081; aerocenforaven.cor.co2@aeronautica.difesa.it.

(18) Corso Intermedio di Lingua Inglese (DIFEFORM)

ENTE ORGANIZZATORE: DIFEFORM.

SEDE: DIFEFORM o Ente periferico di F.A..

OBIETTIVO FORMATIVO: Migliorare il livello di conoscenza maturato nei corsi precedenti o comunque già posseduto, con l'intento di consentire ai frequentatori di partecipare attivamente a conversazioni in lingua.

METODO DIDATTICO E ARTICOLAZIONE DEL CORSO: Lezioni frontali.

DURATA: Il corso è articolato in I e II fase di 60 ore ciascuna (totale 120 ore).

PERIODO: 1°/2° semestre 2019.

MODALITÀ DI VERIFICA: Verifica dell'apprendimento tramite Istituto di formazione linguistica accreditato a rilasciare certificazione internazionale ESB.

POSTI DISPONIBILI: 20.

REQUISITI DI AMMISSIONE: Volontario/Ufficiale Ausiliario congedato senza demerito con buona conoscenza base della lingua inglese.

TITOLO/ATTESTATO RILASCIATO: Certificazione internazionale ESB.

VITTO/ALLOGGIO/TRASPORTO: Alloggio non disponibile vitto disponibile a pagamento. DIFEFORM si trova in prossimità della Stazione "Termini" e i collegamenti sono garantiti da mezzi di trasporto pubblico.

PDC: linea mil.: 103.98381 linea civile: 06-47359838; mail civilscuoladife.dcorsis1@sgd.difesa.it (Sig.ra Claudia CORSI- DIFEFORM).

c. *CORSI INFORMATION AND COMMUNICATIONS TECHNOLOGY (ICT) (E.I.)*

(19) *CISCO Essential Base*-Fondamenti di informatica e reti di computer

ENTE ORGANIZZATORE: Comando Trasmissioni dell'Esercito.

SEDE: Comando delle Trasmissioni, Caserma "Perotti", via dei Genieri, 287,00143 Roma Cecchignola.

OBIETTIVO FORMATIVO: Formare la figura dell'Amministratore di sistemi operativi di reti e di server, capace di utilizzare i più diffusi sistemi operativi. Rappresenta anche lo strumento migliore per prepararsi alla certificazione *comptia server+ e comptia linux+ ed eucip it administrator* primo e secondo modulo.

METODO DIDATTICO E ARTICOLAZIONE DEL CORSO: Sessione unica *e-learning*.

DURATA: 180 giorni + 1 giorno per l'esame.

PERIODO: Attivabile in ogni periodo dell'anno.

MODALITÀ DI VERIFICA: Esame *on fine* presso il Comando Trasmissioni.

POSTI DISPONIBILI: 1000.

REQUISITI DI AMMISSIONE: Volontario/Ufficiale Ausiliario congedato senza demerito.

TITOLO/ATTESTATO RILASCIATO: Attestato rilasciato da *C/SCO Academy*.

VITTO/ALLOGGIO/TRASPORTO: Solo vitto a pagamento per il giorno di svolgimento dell'esame finale.

PDC: Cap. Daniele DE PAOLIS, tel. mil. 1055474, tel. civile 06.50235474.

(20) *CISCO Certified Network Associate I (CCNA I) (E.I.)*

ENTE ORGANIZZATORE: Comando Trasmissioni dell'Esercito.

SEDE: Comando delle Trasmissioni, Caserma "Perotti", via dei Genieri, 287,00143 Roma Cecchignola.

OBIETTIVO FORMATIVO: Fornire al frequentatore la conoscenza complessiva dei sistemi informatici, dell'installazione di reti, delle tecnologie *wireless* e della sicurezza informatica. Il corso CCNAI offre una visione d'insieme *sul networking* e dà l'opportunità di operare su apparati di rete integrati *online: router, switch access point, firewa/l*.

METODO DIDATTICO E ARTICOLAZIONE DEL CORSO: Sessione unica *e-learning*.

DURATA: 180 giorni+ 1 giorno per l'esame.

PERIODO: Attivabile in ogni periodo dell'anno.

MODALITÀ DI VERIFICA: Esame *on fine* presso il Comando Trasmissioni.

POSTI DISPONIBILI: 1000.

REQUISITI DI AMMISSIONE: Volontario/Ufficiale Ausiliario congedato senza demerito.

"TITOLO/ATTESTATO RILASCIATO: Attestato rilasciato da CISCO *Academy*.

VITTO/ALLOGGIO/TRASPORTO: Solo vitto a pagamento per il giorno di svolgimento dell'esame finale.

PDC: Cap. Daniele DE PAOLIS, tel. mil. 1055474, tel. civile 06.50235474.

(21) CISCO *Certified Network Associate 2 (CCNA 2)* (E.I.)

ENTE ORGANIZZATORE: Comando Trasmissioni dell'Esercito.

SEDE: Comando delle Trasmissioni, Caserma "Perotti", via dei Genieri, 287,00143 Roma Cecchignola.

OBIETTIVO FORMATIVO: Fornire al frequentatore una buona conoscenza dei protocolli di *rolling*, di indirizzi IP, degli accessi remoti e dei servizi di rete, nonché un'adeguata conoscenza delle misure di sicurezza di base. Il completamento di questo percorso permette di accedere all'esame di certificazione industriale CCENT (*Cisco Certified Entry Networking Technical*).

METODO DIDATTICO E ARTICOLAZIONE DEL CORSO: Sessione unica *e-learning*.

DURATA: 180 giorni+ 1 giorno per l'esame.

PERIODO: Attivabile in ogni periodo dell'anno.

MODALITÀ DI VERIFICA: Esame *on line* presso il Comando Trasmissioni.

POSTI DISPONIBILI: 1000.

REQUISITI DI AMMISSIONE: Volontario/Ufficiale Ausiliario congedato senza demerito; CISCO CCNA 1.

TITOLO/ATTESTATO RILASCIATO: Attestato rilasciato da CISCO *Academy*.

VITTO/ALLOGGIO/TRASPORTO: Solo vitto a pagamento per il giorno di svolgimento dell'esame finale.

PDC: Cap. Daniele DE PAOLIS, tel. mil. 1055474, tel. civile 06.50235474.

(22) CISCO *Certified Network Associate 3 (CCNA 3)* (E.I.)

ENTE ORGANIZZATORE: Comando Trasmissioni dell'Esercito.

SEDE: Comando delle Trasmissioni, Caserma "Perotti", via dei Genieri, 287, 00143 Roma Cecchignola.

OBIETTIVO FORMATIVO: Fornire al frequentatore le capacità per amministrare reti sia come operatore che come consulente.

METODO DIDATTICO E ARTICOLAZIONE DEL CORSO: Sessione unica *e-learning*.

DURATA: 180 giorni + 1 giorno per l'esame.

PERIODO: Attivabile in ogni periodo dell'anno.

MODALITÀ DI VERIFICA: Esame *on line* presso il Comando Trasmissioni.

POSTI DISPONIBILI: 1000.

REQUISITI DI AMMISSIONE: Volontario/Ufficiale Ausiliario congedato senza demerito; CISCO CCNA 2.

TITOLO/ATTESTATO RILASCIATO: Attestato rilasciato da CISCO *Academy*.

VITTO/ALLOGGIO/TRASPORTO: Solo vitto a pagamento per il giorno di svolgimento dell'esame finale.

PDC: Cap. Daniele DE PAOLIS, tel. mil. 1055474, tel. civile 06.50235474.

(23) CISCO *Certified Network Associate 4* (CCNA 4) (E.I.)

ENTE ORGANIZZATORE: Comando Trasmissioni dell'Esercito.

SEDE: Comando delle Trasmissioni, Caserma "Perotti", via dei Genieri, 287,00143 Roma Cecchignola.

OBIETTIVO FORMATIVO: Fornire le competenze necessarie al funzionamento di sistemi di rete sempre più complessi e articolati. Al termine del corso i frequentatori saranno in grado di progettare e realizzare una rete LAN, diagnosticare, isolare e risolvere avarie di rete, analizzare e incrementare le prestazioni (*networking, management and design*) e dei suoi sistemi di sicurezza. Prepara alla certificazione internazionale: Cisco 640-802 CCNA (*Cisco Certified Networking Associate*).

METODO DIDATTICO E ARTICOLAZIONE DEL CORSO: Sessione unica *e-learning*.

DURATA: 180 giorni+ 1 giorno per l'esame.

PERIODO: Attivabile in ogni periodo dell'anno.

MODALITÀ DI VERIFICA: Esame *on line* presso il Comando Trasmissioni.

POSTI DISPONIBILI: 1000.

REQUISITI DI AMMISSIONE: Volontario/Ufficiale Ausiliario congedato senza demerito; CISCO CCNA 3.

TITOLO/ATTESTATO RILASCIATO: Attestato rilasciato da CISCO *Academy*.

VITTO/ALLOGGIO/TRASPORTO: Solo vitto a pagamento per il giorno di svolgimento dell'esame finale.

PDC: Cap. Daniele DE PAOLIS, tel. mil. 1055474, tel. civile 06.50235474.

(24) CISCO *Certified Network Associate Security (CCNAS)* (E.I.)

ENTE ORGANIZZATORE: Comando Trasmissioni dell'Esercito.

SEDE: Comando delle Trasmissioni, Caserma "Perotti", via dei Genieri, 287,00143 Roma Cecchignola.

OBIETTIVO FORMATIVO: Fornire le competenze per l'installazione, il *troubleshooting* e il monitoraggio dei sistemi di rete per il mantenimento dell'integrità, della confidenzialità e disponibilità dei dati e dei dispositivi. In particolare progettazione e gestione delle regole di sicurezza, tecnologia, prodotti e soluzioni (*asa, pixfirewa/1, router, switches e ips*).

METODO DIDATTICO E ARTICOLAZIONE DEL CORSO: Sessione unica *e-learning*.

DURATA: 180 giorni+ 1 giorno per l'esame.

PERIODO: Attivabile in ogni periodo dell'anno.

MODALITÀ DI VERIFICA: Esame *on fine* presso il Comando Trasmissioni.

POSTI DISPONIBILI: 1000.

REQUISITI DI AMMISSIONE: Volontario/Ufficiale Ausiliario congedato senza demerito; CISCO CCNA *Routing & Switching*.

TITOLO/ATTESTATO RILASCIATO: Attestato rilasciato da CISCO *Academy*.

VITTO/ALLOGGIO/TRASPORTO: Solo vitto a pagamento per il giorno di svolgimento dell'esame finale.

PDC: Cap. Daniele DE PAOLIS, tel. mil. 1055474, tel. civile 06.50235474.

(25) CISCO *Certified Network Professional Route (CCNP Route)* (E.I.)

ENTE ORGANIZZATORE: Comando Trasmissioni dell'Esercito.

SEDE: Comando delle Trasmissioni, Caserma "Perotti", via dei Genieri, 287,00143 Roma Cecchignola.

OBIETTIVO FORMATIVO: Percorso formativo di specializzazione per la formazione di esperti in *routing* avanzato in grado di progettare architetture di reti complesse in ambito geografico.

METODO DIDATTICO E ARTICOLAZIONE DEL CORSO: Sessione unica *e-learning*.

DURATA: 180 giorni+ 1 giorno per l'esame.

PERIODO: Attivabile in ogni periodo dell'anno.

MODALITÀ DI VERIFICA: Esame *on line* presso il Comando Trasmissioni.

POSTI DISPONIBILI: 1000.

REQUISITI DI AMMISSIONE: Volontario/Ufficiale Ausiliario congedato senza demerito; CCNP SWITCH.

TITOLO/ATTESTATO RILASCIATO: Attestato rilasciato da CISCO *Academy*.

VITTO/ALLOGGIO/TRASPORTO: Solo vitto a pagamento per il giorno di svolgimento dell'esame finale.

PDC: Cap. Daniele DE PAOLIS, tel. mil. 1055474, tel. civile 06.50235474.

(26) CISCO *Certified Network Professional Switch (CCNP Switch)* (E.I.)

ENTE ORGANIZZATORE: Comando Trasmissioni dell'Esercito.

SEDE: Comando delle Trasmissioni, Caserma "Perotti", via dei Genieri, 287,00143 Roma Cecchignola.

OBIETTIVO FORMATIVO: Fornire ai frequentatori la formazione per la gestione esperta dello *switching* avanzato in grado di progettare architetture di rete LAN complesse in ambito *campus*.

METODO DIDATTICO E ARTICOLAZIONE DEL CORSO: Sessione unica *e-learning*.

DURATA: 180 giorni+ 1 giorno per l'esame.

PERIODO: Attivabile in ogni periodo dell'anno.

MODALITÀ DI VERIFICA: Esame *on line* presso il Comando Trasmissioni.

POSTI DISPONIBILI: 1 000.

REQUISITI DI AMMISSIONE:

Volontario/Ufficiale Ausiliario congedato senza demerito; CCNA 1; CCNA 2; CCNA 3; CCNA4.

TITOLO/ATTESTATO RILASCIATO: Attestato rilasciato da CISCO *Academy*.

VITTO/ALLOGGIO/TRASPORTO: Solo vitto per il giorno di svolgimento dell'esame finale.

PDC: Cap. Daniele DE PAOLIS, tel. mil. 1055474, tel. civile 06.50235474.

(27) CISCO *Certified Network Professional TS/wot (CCNP TS/wot)* (E.I.)

ENTE ORGANIZZATORE: Comando Trasmissioni dell'Esercito.

SEDE: Comando delle Trasmissioni, Caserma "Perotti", via dei Genieri, 287,00143 Roma Cecchignola.

OBIETTIVO FORMATIVO: Percorso formativo di alta specializzazione per la formazione di esperti capaci di monitorare, gestire, risolvere problemi di una rete complessa pianificando e documentando le funzioni di manutenzione.

METODO DIDATTICO E ARTICOLAZIONE DEL CORSO: Sessione unica *e-learning*.

DURATA: 180 giorni+ 1 giorno per l'esame.

PERIODO: Attivabile in ogni periodo dell'anno.

MODALITÀ DI VERIFICA: Esame *on line* presso il Comando Trasmissioni.

POSTI DISPONIBILI: 1000.

REQUISITI DI AMMISSIONE: Volontario/Ufficiale Ausiliario congedato senza demerito; CCNP ROUTE; CCNP SWITCH.

TITOLO/ATTESTATO RILASCIATO: Attestato rilasciato da CISCO *Academy*.

VITTO/ALLOGGIO/TRASPORTO: Solo vitto a pagamento per il giorno di svolgimento dell'esame finale.

PDC: Cap. Daniele DE PAOLIS, tel. mil. 1055474, tel. civile 06.50235474.

(28) CISCO *Certified Network Associate I- Routing & Switching- Introduction to Networks* (E.I.)

ENTE ORGANIZZATORE: Comando Trasmissioni dell'Esercito.

SEDE: Comando delle Trasmissioni, Caserma "Perotti", via dei Genieri, 287, 00143 Roma Cecchignola.

OBIETTIVO FORMATIVO: Fornire le conoscenze per pianificare, progettare e amministrare reti basate sul protocollo TCP/IP, configurare dispositivi di rete quali *roller*

e *switch*, realizzare un cablaggio strutturato, analizzare e ampliare le prestazioni di una rete, diagnosticare, isolare e risolvere problematiche e ottimizzare la sicurezza di base.

METODO DIDATTICO E ARTICOLAZIONE DEL CORSO: Sessione unica *e-learning*.

DURATA: 180 giorni+ 1 giorno per l'esame.

PERIODO: Attivabile in ogni periodo dell'anno.

MODALITÀ DI VERIFICA: Esame *on line* presso il Comando Trasmissioni.

POSTI DISPONIBILI: 1000.

REQUISITI DI AMMISSIONE: Volontario/Ufficiale Ausiliario congedato senza demerito.

TITOLO/ATTESTATO RILASCIATO: Attestato rilasciato da CISCO *Academy*.

VITTO/ALLOGGIO/TRASPORTO: Solo vitto a pagamento per il giorno di svolgimento dell'esame finale.

PDC: Cap. Daniele DE PAOLIS, tel. mil. 1055474, tel. civile 06.50235474.

(29) CISCO *Certified Network Associate 2- Routing & Switching- Essentials* (E.I.)

ENTE ORGANIZZATORE: Comando Trasmissioni dell'Esercito.

SEDE: Comando delle Trasmissioni, Caserma "Perotti", via dei Genieri, 287, 00143 Roma Cecchignola.

OBIETTIVO FORMATIVO: Fornire le conoscenze per pianificare, progettare e amministrare reti basate sul protocollo TCP/IP, configurare dispositivi di rete quali *router* e *switch*, realizzare un cablaggio strutturato, analizzare e ampliare le prestazioni di una rete, a diagnosticare, isolare e risolvere problematiche e ottimizzare la sicurezza di base.

METODO DIDATTICO E ARTICOLAZIONE DEL CORSO: Sessione unica *e-learning*.

DURATA: 180 giorni+ 1 giorno per l'esame.

PERIODO: Attivabile in ogni periodo dell'anno.

MODALITÀ DI VERIFICA: Esame *on fine* presso il Comando Trasmissioni.

POSTI DISPONIBILI: 1000.

REQUISITI DI AMMISSIONE: Volontario/Ufficiale Ausiliario congedato senza demerito; CCNA EXPLORATION 1

TITOLO/ATTESTATO RILASCIATO: Attestato rilasciato da CISCO *Academy*.

VITTO/ALLOGGIO/TRASPORTO: Solo vitto a pagamento per il giorno di svolgimento dell'esame finale.

PDC: Cap. Daniele DE PAOLIS, tel. mil. 1055474, tel. civile 06.50235474.

(30) CISCO *CertifiedNetworkAssociate 3 - Routing & Switching- Scaling Networks* (E.I.)

ENTE ORGANIZZATORE: Comando Trasmissioni dell'Esercito.

SEDE: Comando delle Trasmissioni, Caserma "Perotti", via dei Genieri, 287, 00143 Roma Cecchignola.

OBIETTIVO FORMATIVO: Fornire le conoscenze per pianificare, progettare e amministrare reti basate sul protocollo TCP/IP, configurare dispositivi di rete quali *router* e *switch*, realizzare un cablaggio strutturato, analizzare e ampliare le prestazioni di una rete, a diagnosticare, isolare e risolvere problematiche e ottimizzare la sicurezza di base.

METODO DIDATTICO E ARTICOLAZIONE DEL CORSO: Sessione unica *e-learning*.

DURATA: 180 giorni+ 1 giorno per l'esame.

PERIODO: Attivabile in ogni periodo dell'anno.

MODALITÀ DI VERIFICA: Esame *on line* presso il Comando

Trasmissioni. POSTI DISPONIBILI: 1000.

REQUISITI DI AMMISSIONE: Volontario/Ufficiale Ausiliario congedato senza demerito.

TITOLO/ATTESTATO RILASCIATO: Attestato rilasciato da CISCO *Academy*.

VITTO/ALLOGGIO/TRASPORTO: Solo vitto a pagamento per il giorno di svolgimento dell'esame finale.

PDC: Cap. Daniele DE PAOLIS, tel. mil. 1055474, tel. civile 06.50235474.

(31) CISCO *CertifiedNetworkAssociate 4 - Routing & Switching- Connecting Networks* (E.I.)

ENTE ORGANIZZATORE: Comando Trasmissioni dell'Esercito.

SEDE: Comando delle Trasmissioni, Caserma "Perotti", via dei Genieri, 287, 00143 Roma Cecchignola.

OBIETTIVO FORMATIVO: Fornire le conoscenze per pianificare, progettare e amministrare reti basate sul protocollo TCP/IP, configurare dispositivi di rete quali *roller*

e *switch*, realizzare un cablaggio strutturato, analizzare e ampliare le prestazioni di una rete, a diagnosticare, isolare e risolvere problematiche e ottimizzare la sicurezza di base.

METODO DIDATTICO E ARTICOLAZIONE DEL CORSO: Sessione unica *e-learning*.

DURATA: 180 giorni+ 1 giorno per l'esame.

PERIODO: Attivabile in ogni periodo dell'anno.

MODALITÀ DI VERIFICA: Esame *on line* presso il Comando Trasmissioni.

POSTI DISPONIBILI: 1000.

REQUISITI DI AMMISSIONE: Volontario/Ufficiale Ausiliario congedato senza demerito.

TITOLO/ATTESTATO RILASCIATO: Attestato rilasciato da CISCO *Academy*.

VITTO/ALLOGGIO/TRASPORTO: Solo vitto a pagamento per il giorno di svolgimento dell'esame finale.

PDC: Cap. Daniele DE PAOLIS, tel. mil. 1055474, tel. civile 06.50235474.

(32) Corso Progetto e Gestione di reti locali ETHERNET: COD. RE235J (STELMILIT) (E.I.)

ENTE ORGANIZZATORE: SCUOLA TELECOMUNICAZIONI FF.AA.

SEDE: SCUOLA TELECOMUNICAZIONI FF.AA.- Via Parma, 34 – CHIAVARI

OBIETTIVO FORMATIVO: Introdurre il frequentatore alla fase di progettazione, realizzazione e manutenzione di un cablaggio strutturato di una rete locale (LAN) secondo le specifiche internazionali EIAITIA e ISO/IEC, portandolo a conoscenza dei principali elementi e protocolli per la gestione e configurazione degli apparati di una rete locale (HUB, SWITCH, ROUTER). U Corso comprende le informazioni necessarie ad installare e configurare computer in rete che si basano su sistemi operativi *Windows* con particolare riferimento al protocollo TCP-IP usato in internet. Il corso si basa sullo standard IEEE802.3 per le reti ETHERNET.

METODO DIDATTICO E ARTICOLAZIONE DEL CORSO: Corso di tipo “*blended*” ovvero composto da lezioni in *e-learning* e frontali in sede secondo il seguente programma:

- Reti LAN e protocolli;
- LAN concetti;
- Modello di riferimento ISO/OSI;
- Mezzi trasmissivi;
- Livello Data-Link;
- Schede di Rete e Hub;
- Tecnologia Ethernet;
- Power over Ethernet;

- Bridge e Switch;
- Evoluzione della tecnologia Ethernet;
- Lo stack TCP/IP;
- Indirizzi IPV4;
- Concetti di Routing IPV4;
- Protocolli fondamentali nelle LAN;
- Analisi del Datagramma IPV4;
- Analisi dei pacchetti TCP e UDP;
- Laboratorio.

DURATA: 1 settimana in modalità *e-learning* (15 ore in piattaforma) + 3 settimane in presenza

PERIODO: TBD (il Calendario dei Corsi 2019 della Scuola è in fase di definizione)

MODALITÀ DI VERIFICA: test finale scritto.

POSTI DISPONIBILI: 1

REQUISITI DI AMMISSIONE: Volontario/Ufficiale Ausiliario congedato senza demerito.

TITOLO/ATTESTATO RILASCIATO: Attestato di frequenza.

VITTO/ALLOGGIO/TRASPORTO: Vitto e alloggio disponibili a pagamento. Collegamento con la Scuola garantito da mezzi di trasporto pubblico.

PDC: Segreteria Corsi tel. 0185-3334510 in orario di servizio; e-mail stelmil.it.corsi@marina.difesa.it

(33) Corso avanzato di manutentore fibre ottiche: COD.A306A (STELMILIT)

ENTE ORGANIZZATORE: SCUOLA TELECOMUNICAZIONI FF.AA.

SEDE: SCUOLA TELECOMUNICAZIONI FF.AA., Via Parma, 34, CHIAVARI

OBIETTIVO FORMATIVO: Fornire al personale frequentatore le principali nozioni inerenti gli impianti di trasmissione in fibra ottica, con riferimento ai materiali ed agli apparati utilizzabili, alle problematiche di realizzazione, d'installazione e di esercizio, anche attraverso attività di laboratorio.

METODO DIDATTICO E ARTICOLAZIONE DEL CORSO: lezioni frontali in sede secondo il seguente programma:

- Struttura costruttiva, propagazione della luce nelle fibre ottiche, apertura numerica, angolo limite;
- Modi di propagazione, tipi di fibre, dispersione modale;
- Riduzione della dispersione: fibre *Graded Index* e monomodali;

- Dispersione cromatica, attenuazione e larghezza di banda, finestre ottiche, cavi in fibra ottica, protezioni primarie e secondarie, protezione *tight* e *loose*;
- Accoppiamenti: perdite di interconnessione tra le fibre ottiche (intrinseche ed estrinseche), giunzioni a fusione e giunzioni meccaniche, connettori, tecnologia delle fibre ottiche.
- Sorgenti ottiche: LED, diodo laser, accoppiamento sorgente-fibra;
- Rivelatori ottici: fotodiodo APD e PIN, fotodiodo a valanga, accoppiamento fibra-rivelatore, amplificazione del segnale rivelato;
- Trasmissione dati connettorizzazione a resinare, crimpare, prelappati e preresinati tipo ST, SC, LC;
- Misura di attenuazione totale con il metodo d'inserzione nelle tre finestre operative con sorgente LED e LASER;
Principi di funzionamento dell'OTDR, determinazione delle perdite nelle giunzioni con l'OTDR, localizzazione dei guasti e misura della potenza retrodiffusa;
- Giunzioni a fusione e meccaniche;
- Preparazione di un armadio di rete e moltiplicazione di segnali digitali. Tecnica WDM.

DURATA: 2 settimane

PERIODO: TBD (il Calendario dei Corsi 2019 della Scuola è in fase di definizione)

MODALITÀ DI VERIFICA: test finale scritto

POSTI DISPONIBILI: 10

REQUISITI DI AMMISSIONE: Volontario/Ufficiale Ausiliario congedato senza demerito.

TITOLO/ATTESTATO RILASCIATO: Attestato di frequenza

VITTO/ALLOGGIO/TRASPORTO: Vitto e alloggio disponibili a pagamento. Collegamento con la Scuola garantito da mezzi di trasporto pubblico.

PDC: Segreteria Corsi tel. 0185-3334510 in orario di servizio; e-mail stelmilit.corsi@marina.difesa.it

(34) Corso fondamenti di cablaggio strutturato: COD.R153J (STELMILIT)

ENTE ORGANIZZATORE: SCUOLA TELECOMUNICAZIONI FF.AA.

SEDE: SCUOLA TELECOMUNICAZIONI FF.AA., Via Parma, 34 - CHIAVARI

OBIETTIVO FORMATIVO: Il corso, prevalentemente pratico e di laboratorio, mira ad introdurre il frequentatore alla fase di progettazione, realizzazione e manutenzione di un cablaggio strutturato di una rete locale (LAN) secondo gli standard attualmente in vigore.

METODO DIDATTICO E ARTICOLAZIONE DEL CORSO: lezioni frontali in sede secondo il seguente programma:

- LAN concetti

- Mezzi trasmissivi
- Schede di rete
- *Hub e switch*
- Tecnologia ethernet
- *Power over ethernet*
- Laboratorio

DURATA: 1 settimana

PERIODO: TBD (il Calendario dei Corsi 2019 della Scuola è in fase di definizione)

MODALITÀ DI VERIFICA: test finale scritto

POSTI DISPONIBILI: 1

REQUISITI DI AMMISSIONE: Volontario/Ufficiale Ausiliario congedato senza demerito.

TITOLO/ATTESTATO RILASCIATO: Attestato di frequenza

VITTO/ALLOGGIO/TRASPORTO: Vitto e alloggio disponibili a pagamento. Collegamento con la Scuola garantito da mezzi di trasporto pubblico.

PDC: Segreteria Corsi tel. 0185-3334510 in orario di servizio; e-mail stelmi.lit.corsi @marina.di.fesa.it

(35) Corso applicazioni *web* (HTML/CSS):COD.TE79J (STELMILIT)

ENTE ORGANIZZATORE: SCUOLA TELECOMUNICAZIONI FF.AA.

SEDE: SCUOLA TELECOMUNICAZIONI FF.AA.- Via Parma, 34 - CHIAVARI

OBIETTIVO FORMATIVO: Il corso si pone come obiettivo la conoscenza e la gestione del linguaggio di marcatura HTML 5 e dei fogli di stile CSS utili ai fini della realizzazione e progettazione di pagine web. Partendo dalle nozioni di base, verranno descritte tutte le regole e metodologie essenziali per realizzare un piccolo sito web, rispettando gli standard del W3C.

METODO DIDATTICO E ARTICOLAZIONE DEL CORSO: lezioni frontali in sede secondo il seguente programma:

- Introduzione a HTML 5;
- HTML 5 struttura e contenuti;
- Nuovi Tag semantici;
- Altri Tag (immagini, video e audio);
- Introduzione al CSS;
- Regole, proprietà e valori;
- Gestione contenuti;
- Schemi di posizionamento;

- *Layout* a larghezza fissa e Progettazione per schermi di dimensioni differenti;
- Progettazione e realizzazione sito web (HTML-CSS);
- Realizzazione sito web e pubblicazione (Server Apache).

DURATA: 1 settimana in modalità *e-learning* (15 ore in piattaforma) + 1 settimana in presenza

PERIODO: TBD (il Calendario dei Corsi 2019 della Scuola è in fase di definizione)

MODALITÀ DI VERIFICA: test finale scritto

POSTI DISPONIBILI: 10

REQUISITI DI AMMISSIONE: Volontario/Ufficiale Ausiliario congedato senza demerito.

TITOLO/ATTESTATO RILASCIATO: Attestato di frequenza

VmO/ALLOGGIO/TRASPORTO: Vitto e alloggio disponibili a pagamento. Collegamento con la Scuola garantito da mezzi di trasporto pubblico.

PDC: Segreteria Corsi tel. 0185-3334510 in orario di servizio; e-mail Melmit.corsi@marina.di.fesa.it

(36) Corso *e-learning* di formazione informatica di base ECDL: COD. ET17B (STELMILIT)

ENTE ORGANIZZATORE: SCUOLA TELECOMUNICAZIONI FF.AA.

SEDE: SCUOLA TELECOMUNICAZIONI FF.AA.- Via Parma, 34 - CHIAVARI

OBIETTIVO FORMATIVO: U corso di informatica di base ECDL in modalità *e-learning* (*Web Based Training*) fornisce le conoscenze basiche per l'uso del computer attraverso lo sviluppo di sette moduli formativi. Scopo del corso è quello di introdurre il frequentatore all'uso del computer, portandolo a conoscenza delle principali caratteristiche e funzionalità della suite libera per ufficio *LibreOffice*, all'uso di internet e della posta elettronica e alla comprensione dei principali aspetti relativi alla sicurezza informatica e degli strumenti di collaborazione online.

METODO DIDATTICO E ARTICOLAZIONE DEL CORSO: *E-learning* secondo il seguente programma:

- Generalità sui Personal Computer;
- Fondamenti di attività *online*;
- Elaboratori di testi;
- Fogli di calcolo;
- Sicurezza IT;
- Strumenti di presentazione;
- Collaborazione *online*.

Il percorso formativo sarà erogato esclusivamente in modalità *e-learning* tramite la piattaforma della Scuola Telecomunicazioni FF.AA. di Chiavari (STELMILIT).

All'atto dell'iscrizione verrà inviata al candidato una password per l'accesso iniziale ai contenuti della piattaforma *e-learning* della Scuola. Il corso sarà infatti interamente tenuto in modalità *on-line*; pertanto gli iscritti attraverso le proprie credenziali potranno collegarsi e accedere alla piattaforma di studio *on-line*, partecipando/seguendo le lezioni in modalità asincrona o, quando stabilito dalla Scuola, attraverso forum e chat. Orientativamente per ognuno dei sette moduli può essere sufficiente una settimana di studio (prevedendo circa un impegno settimanale di 15 ore di collegamento a settimana, compresi esercizi e attività di studio).

DURATA: *WEB Based Training* su 7 settimane calendariali (un modulo per settimana) pari a circa 105 ore di auto apprendimento.

PERIODO: TBD (il Calendario dei Corsi 2019 della Scuola è in fase di definizione)

MODALITÀ DI VERIFICA: Al termine di ciascun modulo è previsto un test di autovalutazione finale. È necessario superare tutti i test per considerare completato il percorso formativo ed accedere alla verifica valutativa finale.

POSTI DISPONIBILI: 100

REQUISITI DI AMMISSIONE: Volontario/Ufficiale Ausiliario congedato senza demerito

TITOLO/ATTESTATO RILASCIATO: Attestato di frequenza - Il corso prepara il frequentatore anche all'acquisizione di un Diploma ECDL *Full Standard, European Computer Driving Licence*, riconosciuto internazionalmente. Si ricorda che L'ECDL è rilasciato da strutture esterne riconosciute. Maggiori informazioni potranno essere reperite sul sito www.ecdlinfo.it.

VITTO/ALLOGGIO/TRASPORTO: Non necessari essendo il corso e relativo esame finale completamente *on line*.

PDC: Segreteria Corsi tel. 0185-3334510 in orario di servizio; e-mail stelmilit.corsi@marina.difeo.a.it

(37) Corso *e-learning* su S.O. LINUX BASE: COD.ET23B (STELMILIT)

ENTE ORGANIZZATORE: SCUOLA TELECOMUNICAZIONI FF.AA.

SEDE: SCUOLA TELECOMUNICAZIONI FF.AA.- Via Parma, 34 - CHIAVARI

OBIETTIVO FORMATIVO: Fornire le informazioni basiche del Sistema Operativo Linux e delle distribuzioni più usate in ambito difesa.

METODO DIDATTICO E ARTICOLAZIONE DEL CORSO: E-learning secondo il seguente programma:

- Introduzione a Linux;
- Introduzione alle distribuzioni;

- Installazione passo passo;
- Procedura di autenticazione;
- Login/Logout;
- Struttura del *File System*;
- La *Shell*;
- Comandi Linux;
- *Hard link* e *Symbolik link*;
- Editor di testo; I processi;
- Ambiente grafico.

All'atto dell'iscrizione verrà inviata al candidato una password per l'accesso iniziale ai contenuti della piattaforma *e-learning* della Scuola. Il corso sarà infatti interamente tenuto in modalità *a z-line*, per cui gli iscritti, attraverso le proprie credenziali, potranno collegarsi e accedere alla piattaforma di studio on-line, partecipando/seguendo le lezioni in modalità asincrona o, quando stabilito dalla Scuola, attraverso forum e chat. Per il Corso in questione sono sufficienti due settimane di studio (prevedendo circa un impegno settimanale di 20 ore di collegamento, compresi esercizi e attività di studio).

DURATA: 2 settimane in modalità *e-learning* (40 ore in piattaforma).

PERIODO: TBD (il Calendario dei Corsi 2019 della Scuola è in fase di definizione)

MODALITÀ DI VERIFICA: test finale scritto

POSTI DISPONIBILI: 12

REQUISITI DI AMMISSIONE: volontario/Ufficiale Ausiliario congedato senza demerito e conoscenze basiche richieste:

- Buona conoscenza e affinità con i computer (*hardware* e *software*) ed Internet.
- Conoscenza dei protocolli TCP/IP
- Conoscenza del sistema operativo Microsoft Windows ed altri S.S.OO.

TITOLO/ATTESTATO RILASCIATO: Attestato di frequenza

VITTO/ALLOGGIO/TRASPORTO: Non necessari essendo il corso e relativo esame finale completamente *on Une*.

PDC: Segreteria Corsi tel. 0185-333451 0 in orario di servizio; e-mail stelmilil.corsi@marina.difea.it

Il Ministro della Difesa

- VISTO l'articolo 1013, comma 5-bis, del decreto legislativo 15 marzo 2010, n. 66, e successive modificazioni, di seguito nominato "codice dell'ordinamento militare", nella parte in cui prevede che, senza nuovi o maggiori oneri per la finanza pubblica e, a partire dall'anno 2017, anche ricorrendo ai risparmi del Ministero della difesa derivanti dalla revisione dello strumento militare, accertati ai sensi dell'articolo 4, comma 1, lettera d), della legge 31 dicembre 2012, n. 244, il Ministero della difesa possa immettere i volontari in servizio e quelli congedati senza demerito alla partecipazione a corsi di formazione tenuti presso propri enti, anche assumendo a proprio carico, nell'ambito delle risorse disponibili, gli oneri connessi con vitto, alloggio e viaggio dei volontari congedati, e che con decreto del Ministro della difesa su proposta del Capo di stato maggiore della difesa, siano stabiliti i criteri generali per la frequenza dei corsi da parte dei volontari congedati;
- VISTO l'articolo 678, comma 7, del codice dell'ordinamento militare, il quale prevede che le disposizioni di cui all'articolo 1013 del medesimo codice si applichino anche agli ufficiali ausiliari che hanno prestato servizio senza demerito;
- VISTI gli articoli 93, comma 1, lettere c), d) ed e), e 276, comma 1, lettere b), c) e d), del regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 15 marzo 2010, n. 90, e successive modificazioni, di seguito nominato "regolamento", che individuano gli enti e istituti di istruzione interforze dipendenti dal Capo di stato maggiore della difesa;
- VISTI gli articoli 277, 278, 279, 280 e 280-bis del regolamento, che individuano gli enti e istituti di istruzione, rispettivamente, dell'Esercito italiano, della Marina militare, dell'Aeronautica militare e dell'Arma dei carabinieri;
- VISTO l'articolo 106, comma 1, lettera c), del regolamento nella parte in cui attribuisce al I Reparto-Personale del Segretariato generale della difesa le competenze in materia di sostegno alla ricollocazione professionale dei volontari congedati, d'intesa con lo Stato maggiore della difesa;
- VISTO l'articolo 5, comma 2, lettera c), del decreto del Ministro della difesa 16 gennaio 2013, pubblicato nel *Supplemento ordinario alla Gazzetta Ufficiale* n. 72 del 26 gennaio 2013, che individua i compiti attribuiti al 3° ufficio del I Reparto-Personale del Segretariato generale della difesa in materia di sostegno alla ricollocazione professionale dei volontari congedati;
- VISTO l'articolo 17, comma 2, del decreto del Ministro della difesa 16 gennaio 2013, come modificato dall'articolo 1, comma 1, lettera b), del decreto del Ministro della difesa 15 aprile 2015, registrato alla Corte dei conti in data 29 maggio 2015, fg. n. 1317, che ha istituito, presso il Segretariato generale della difesa, l'Ufficio formazione specialistica e didattica, direttamente dipendente dal Vice segretario generale della difesa, individuandone i compiti;

RAVVISATA l'esigenza di consentire la frequenza dei corsi di formazione tenuti presso enti del Ministero della difesa da parte dei volontari e degli ufficiali ausiliari congedati, stabilendone i criteri generali;

SULLA proposta del Capo di stato maggiore della difesa;

DECRETA

Art. 1

Requisiti di ammissione

1. Possono essere ammessi ai corsi di formazione tenuti presso enti del Ministero della difesa, ricompresi nel catalogo generale di cui all'articolo 2, i volontari e gli ufficiali ausiliari delle Forze armate congedati senza demerito, iscritti nella banca dati del Sistema Informativo Lavoro Difesa (SILDIFESA) e in possesso degli eventuali specifici requisiti previsti in riferimento a ciascun corso.

2. I requisiti di cui al comma 1 devono essere posseduti alla data di scadenza prevista per la presentazione della domanda di ammissione.

Art. 2

Catalogo generale dei corsi di formazione

1. Il catalogo generale dei corsi di formazione, a cui possono essere ammessi i volontari e gli ufficiali ausiliari delle Forze armate congedati in possesso dei requisiti di cui all'articolo 1, è predisposto periodicamente dallo Stato maggiore della difesa, acquisito il parere del Segretario generale della difesa.

2. I corsi da inserire nel catalogo sono proposti dallo Stato maggiore della difesa dagli Stati maggiori di Forza armata, dal Comando generale dell'Arma dei carabinieri, dal Segretariato generale della difesa e dagli enti e istituti di istruzione interforze.

3.11 catalogo di cui al comma 1 riporta, per ciascun corso, le seguenti informazioni:

- a) titolo, obiettivi formativi e articolazione del corso, con indicazione della durata;
- b) ente presso cui si svolge il corso e sede;
- c) modalità didattiche (in sede, telematica, mista);
- d) modalità di verifica dell'apprendimento;
- e) periodo di svolgimento;
- f) requisiti di ammissione;
- g) numero di posti disponibili;
- h) eventuale fruizione gratuita di vitto, alloggio e viaggio.

4. I corsi inseriti nel catalogo generale rimangono organizzati e gestiti dagli enti erogatori, nell'ambito delle relative disponibilità di bilancio.

5. L'eventuale fruizione gratuita da parte dei frequentatori dei corsi di vitto, alloggio e viaggio, limitatamente alle tratte urbane non coperte da trasporto pubblico per il raggiungimento delle sedi di svolgimento, è stabilita e disciplinata dagli enti erogatori, nell'ambito delle relative disponibilità di bilancio.

6. Il Segretariato Generale della Difesa può proporre agli Stati maggiori di Forza armata, al Comando generale dell'Arma dei carabinieri e agli enti e istituti di istruzione interforze di organizzare, nell'ambito delle relative disponibilità di bilancio, specifici corsi da inserire nel catalogo generale.

7. Il catalogo generale dei corsi è pubblicato dal Segretariato generale della difesa nell'ambito delle attività di competenza per il sostegno alla ricollocazione professionale dei volontari congedati.

Art. 3

Modalità di partecipazione

1. Le modalità di presentazione delle domande di ammissione ai corsi ricompresi nel catalogo generale di cui all'articolo 2 sono stabilite dal Segretariato generale della difesa.
2. Se il numero dei posti disponibili è inferiore al numero delle domande presentate, il Segretariato generale della difesa forma la graduatoria di ammissione ai corsi secondo l'ordine della maggiore durata del servizio prestato dai candidati, dando la preferenza, a parità di durata, ai candidati più giovani di età, ai sensi dell'articolo 3, comma 7, della legge 15 maggio 1997, n. 127.
3. I candidati ammessi alla frequenza dei corsi mantengono lo stato di militari congedati.
4. I frequentatori dei corsi sono tenuti a rispettare le norme interne dell'Ente erogatore del corso e quelle dirette ad assicurare la tutela della salute e della sicurezza del personale militare e civile negli ambienti di lavoro e durante le attività dell'Amministrazione della difesa.
5. La violazione delle norme di cui al comma 4 comporta l'espulsione dal corso con provvedimento motivato del comandante dell'ente erogatore del corso.

Art. 4

Attestato di frequenza

1. Al termine del corso l'ente di formazione rilascia l'attestato di frequenza al personale che ha frequentato il corso con esito positivo.

Roma, Il 17 MAG. 2017

IL MINISTRO

.. .

VADEMECUM PER LA GESTIONE DEI CORSI DI CUI AL DM 17 MAGGIO 2017

1. L'informazione sul corso (data d'avvio, modalità di frequenza, sede, termine di presentazione della domanda, posti disponibili ecc.) è a cura del 3° Ufficio del Segretariato Generale della Difesa/DNA, che a tal fine utilizzerà il suo sito web ed i consueti canali comunicativi. Lo stesso 3° Ufficio inserirà le specifiche del corso nell'area del SILDifesa, visionabile lato web, ove il candidato si potrà segnalare esclusivamente con apposita email.
2. La Sezione Sostegno alla ricollocazione territoriale, nella cui area di competenza insiste la Scuola di Formazione dell'AD erogatrice dell'attività, costituisce il naturale punto di contatto, con compiti di coordinamento, tra i frequentatori e la Scuola di Formazione interessata. Riceve le candidature, si coordina con le Sezioni che gestiscono le anagrafiche per la verifica dei dati e chiude le candidature alla data fissata come termine dall'Ufficio. Quindi provvede ad inviare al 3° Ufficio (relaurv@sgd.difesa.it) l'elenco completo dei candidati.
3. La Sezione che ha in carico il candidato è responsabile della correttezza dei dati presenti in SILDifesa (in particolare di quelli che costituiscono criteri preferenziali nell'elaborazione della graduatoria: data di nascita, durata del servizio in F.A.¹).
4. L'Ufficio provvede a stilare l'elenco degli ammessi, utilizzando i criteri individuati dal D.M. 17 maggio 2017. L'elenco viene pubblicizzato sul sito istituzionale dandone comunicazione alla Sezione di cui al punto 2.
5. In particolare, la Sezione territoriale di cui al punto 2, una volta pervenuta la candidatura, dovrà:
 - associare il candidato al corso formativo chiesto;
 - informare la sezione che ha in carico l'anagrafica per le necessarie verifiche circa la completezza e l'aggiornamento del profilo del candidato;
 - comunicare alla Scuola di formazione l'elenco dei frequentatori, una volta ricevuta dal 1° Reparto la determinazione dell'elenco degli ammessi;
 - partecipare ai candidati l'esito dell'istanza e data inizio del corso;
 - monitorare l'andamento del corso;
 - somministrare il questionario di *customer satisfaction* al termine dell'attività formativa;
 - comunicare l'esito del corso alle sezioni che hanno in carico l'anagrafica, per gli adempimenti di competenza;
 - stilare relazione di fine corso e trasmetterla tempestivamente al 3° Ufficio.

¹ In caso di un'insufficiente disponibilità di posti rispetto alle richieste pervenute, Segredifesa – come dispone la circolare di SMD (catalogo generale dei corsi di formazione a favore dei volontari e degli Ufficiali Ausiliari congedati ai sensi del DM 17 maggio 2017 – anno 2019 – Ed. dicembre 2018) -formerà una graduatoria di ammissione secondo l'ordine della maggiore durata del servizio prestato dai candidati, privilegiando coloro che per più tempo sono stati legati da rapporto di lavoro con l'A.D.. A parità di durata, sarà data la precedenza ai candidati più giovani di età, ai sensi dell'art. 3, comma 7, della legge 15 maggio 1997, n. 127.